



AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI ESPOSITIVI DI CARATTERE TEMPORANEO PER L'ANNO 2020 DA EFFETTUARSI NELLO SPAZIO ESPOSITIVO TILANE DEL COMUNE DI PADERNO DUGNANO.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Paderno Dugnano intende acquisire proposte di mostre d'arte e/o d'ingegno utili alla definizione della programmazione d'utilizzo dello Spazio Foyer presso il Centro Culturale Tilane, al fine di realizzare un piano mostre di qualità e di valorizzazione del territorio.

Il presente avviso è relativo alla programmazione espositiva per l'anno 2020 a partire da MARZO 2020.

Tutto ciò premesso, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, emana il seguente

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il Comune di Paderno Dugnano con il presente avviso, intende promuovere una manifestazione di interesse da parte di soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che vogliano proporre proprie opere artistiche e/o d'ingegno presso lo Spazio Foyer di Tilane tese a valorizzare l'espressione artistica e culturale.

Art. 2 - Caratteristiche delle proposte

I progetti per le attività espositive possono essere presentati da enti pubblici e privati, sia da singoli artisti per esposizioni personali o gruppi di artisti per mostre collettive.

Le proposte dovranno riguardare:

 mostre di carattere artistico e/o d'ingegno (pittura e grafica, scultura, fotografia e design), **INTEGRATE** da almeno un'iniziativa correlata di carattere culturale (es. incontri a tema, laboratori, conferenze, musica...) che dovranno essere segnalati nella proposta.

LE PROPOSTE DOVRANNO ISPIRARSI AL CONCETTO DI SOSTENIBILITÀ E DELLA RICERCA DI UNO SVILUPPO ARMONICO NELLA RELAZIONE TRA UOMO, AMBIENTE E SOCIETÀ.

I progetti espositivi e le opere proposte, non devono recare contenuti-messaggi in contrasto con la legge o con lo Statuto comunale, ovvero creare un conflitto d'interesse o un possibile pregiudizio o danno dell'immagine del Comune.

Le attività che si andranno a svolgere non possono avere finalità lucrative. L'accesso al pubblico dovrà essere gratuito e gli orari di apertura della mostra saranno di norma quelli relativi all'apertura del Centro Culturale Tilane¹.

Tutte le eventuali altre aperture della mostra e degli eventi collaterali saranno programmate solo ed esclusivamente qualora sia assicurato il servizio di portierato e custodia a cura dell'espositore. Sarà cura del soggetto richiedente proporre uno schema orario della mostra nel progetto proposto.

Eventuali danni causati a beni o persone durante l'esposizione, l'allestimento e il disallestimento delle strutture/opere saranno a carico dell'artista/espositore.

I soggetti interessati potranno, prima di presentare la domanda, prendere visione degli Spazi Tilane previo appuntamento telefonico contattando l'Ufficio cultura, sport e promozione T. 0291004.505/507.

Art. 3 - Modalità di realizzazione delle iniziative

Le proposte valutate favorevolmente, saranno inserite nel programma degli eventi espositivi del Comune di Paderno Dugnano. Le iniziative dovranno essere gratuite e verranno interamente realizzate dai soggetti promotori che avranno cura di richiedere, laddove necessario, i permessi e le autorizzazioni che la normativa prevede per la tipologia di manifestazione. Ciascun evento espositivo potrà avere una durata massima di due settimane. I periodi individuati sono i seguenti:

- dal 20 marzo al 5 aprile
- dal 5 al 21 giugno
- dal 11 al 27 settembre
- dal 6 al 22 novembre

Sono a carico del soggetto proponente:

- ✚ Le spese per la realizzazione dell'esposizione (ad esempio l'eventuale trasporto, i lavori di allestimento/ disallestimento, assicurazione delle opere esposte...).
- ✚ La completa gestione e organizzazione dell'iniziativa culturale presentata, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale.
- ✚ La copertura per eventuali danni causati a beni o persone durante l'esposizione, l'allestimento e il disallestimento delle strutture/opere.
- ✚ La custodia dei luoghi durante lo svolgimento dell'iniziativa promossa.

¹ Dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 19.00. Il sabato dalle 9.30 alle 19.00.

A tal fine il Comune si impegna a:

- ✚ Mettere a disposizione gli spazi, fornendo eventuale consulenza tecnica laddove sia necessario acquisire permessi e/o autorizzazioni.
- ✚ Garantire la copertura delle utenze, quali luce, riscaldamento e climatizzazione, oltre a fornire pulizie giornaliere ordinarie (compatibilmente con gli ingombri e le disposizioni delle opere esposte).
- ✚ Fornire la realizzazione grafica e la stampa del materiale promozionale. Il materiale promozionale potrà essere in parte personalizzato, fermo restando la veste grafica e l'immagine coordinata definita per la programmazione espositiva comunale 2020.
- ✚ Comunicato stampa verso i media locali, articolo dedicato sul sito web del Comune, creazione evento su pagine social del Comune e di Tilane.
- ✚ Affissione gratuita dei manifesti nella Città di Paderno Dugnano.

Art. 4 - Istruttoria, valutazione e selezione delle proposte

L'Amministrazione Comunale costituirà una Commissione che valuterà le proposte pervenute in base alla coerenza con le linee programmatiche del Comune, alla valenza culturale e/o artistica, all'eshaustività delle informazioni riportate nel progetto, alla capacità di attrarre pubblico a livello locale, regionale ed all'interesse per la cittadinanza.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

CRITERI	PUNTEGGI
1. coerenza della proposta artistica con il tema: fino a 5 punti	1. sufficiente 2. discreto 3. buono 4. elevato 5. ottimo
2. progetto espositivo: fino a 10 punti 2.a) originalità del progetto 2.b) qualità della proposta culturale (iniziativa correlata di carattere culturale) 2.c) articolazione oraria e fattibilità	Per i punti 2 a) fino a 5 punti rispettivamente: 1. sufficiente 2. discreto 3. buono 4. elevato 5. ottimo Per i punti 2 b) fino a 3 punti rispettivamente: 1. discreto 2. buono 3. ottimo Per i punti 2 c) fino a 2 punti rispettivamente: 0,5. discreto 1. buono 1,5. elevato 2. ottimo
3. eventi culturali correlati aggiuntivi: fino a 2 punti	1 punto per evento aggiuntivo a quello previsto dall'avviso

4. esperienza espositiva maturata nell'ultimo quinquennio: fino a 3 punti	1 punto per ogni mostra realizzata
---	------------------------------------

Verrà assegnato un punteggio aggiuntivo di 2 punti agli artisti e ai curatori che non hanno mai esposto a Tilane.

La valutazione ed il giudizio della Commissione è insindacabile al fine dell'ammissibilità e della stesura del calendario delle esposizioni. I soggetti proponenti scelti saranno contattati per concordare tempi e modalità di realizzazione.

Uno stesso soggetto non può presentare più proposte, pena esclusione.

La programmazione delle proposte selezionate sarà a cura dell'Ufficio cultura, sport e promozione. In caso di richieste ammissibili concomitanti si darà priorità al progetto espositivo con il punteggio più alto. La concessione dello spazio potrà essere sospesa e/o revocata per cause di forza maggiore non imputabili alle parti o per sopravvenute esigenze di carattere istituzionale.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della Domanda

Le manifestazioni di interesse al presente avviso, complete della documentazione richiesta, dovranno pervenire

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 febbraio 2020

tramite P.E.C. all'indirizzo: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it oppure **tramite mail** all'indirizzo: ufficiocultura@comune.paderno-dugnano.mi.it o in formato cartaceo **consegnate all'URP** del Comune sito in via Grandi, 15.

Sull'oggetto della presentazione della proposta deve essere riportata la dicitura: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI ESPOSITIVI DI CARATTERE TEMPORANEO PER L'ANNO 2020 DA EFFETTUARSI NELLO SPAZIO ESPOSITIVO TILANE DEL COMUNE DI PADERNO DUGNANO.**

La domanda dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- allegato 1A) manifestazione d'interesse dell'artista compilato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità di chi fa la domanda;
- curriculum e altra documentazione che illustri adeguatamente l'attività dell'artista/artisti;
- progetto espositivo e dell'iniziativa correlata di carattere culturale.

Il progetto espositivo dovrà riportare:

- titolo della mostra;
- concept della mostra (in versione abstract e analitica);
- specifiche tecniche delle opere (numero e dimensioni);
- tipologia di allestimento;
- articolazione oraria;
- periodo di preferenza in base alle disponibilità individuate all'art. 3.

L'Amministrazione, se necessario, inviterà telefonicamente o via mail i candidati a completare e/o chiarire documenti o dichiarazioni presentati. Inoltre, si riserva la facoltà di riaprire i termini qualora non fossero pervenute proposte per la definizione del programma d'utilizzo dello spazio Foyer Tilane.

Art. 6 - Cauzione

Entro due giorni dalla data prevista per l'allestimento, si chiede di versare la somma di € 100,00 quale cauzione che verrà restituita se non saranno rilevati danni o violazione degli obblighi inseriti nella concessione. Lo stesso dovrà presentare idonea documentazione comprovante il versamento della cauzione. In caso di contestazioni, sulla base delle stime dei servizi comunali, tale cauzione verrà utilizzata dal Comune fino a compensazione del danno e salvo richiesta delle maggiori somme necessarie per il ripristino dei beni danneggiati, come pareti e strutture in dotazione.

L'Ente non risponde in caso di furto o danneggiamento delle opere.

Art. 7 - Norme Finali

Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente la presente "manifestazione di interesse" consentendo, a richiesta dei manifestanti, la restituzione della documentazione inviata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

In particolare, l'Amministrazione Comunale si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Paderno Dugnano.

Art. 8 – Conclusione del Procedimento

L'Amministrazione, in esito al presente avviso ed a seguito di esame delle manifestazioni di interesse pervenute, provvederà ad individuare i soggetti, che saranno chiamati a sottoscrivere apposito accordo di collaborazione.

Art. 9 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento inerente il presente avviso è il Responsabile dei Servizi Culturali e Sportivi, Patrizia Galimberti.

Art. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti con la modulistica del presente procedimento saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica: rpdc@comune.paderno-dugnano.mi.it.

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale www.comune.paderno-dugnano.mi.it nella home page, sezione Privacy.

Art. 11 - Informazioni

Per informazioni è possibile contattare il servizio Cultura Sport Progetti e Promozione ai seguenti recapiti:

tel. 0291004.505 / 0291004.507

mail: ufficiocultura@comune.paderno-dugnano.mi.it

nei seguenti orari: da LUN a VEN – dalle ore 8.15 alle ore 12.15.

Art. 12 – Pubblicazione Avviso

Il presente avviso con l'allegato modulo della domanda di partecipazione (Allegato 1 A)) sarà pubblicato sul sito web del Comune di Paderno Dugnano, per almeno 15 giorni.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Biagio Bruccoleri

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Allegato 1 A

Al Comune di Paderno Dugnano
Ufficio Cultura Sport Progetti e Promozione

Via Grandi, 15
20037 Paderno Dugnano (Mi)

Pec: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI ESPOSITIVI DI CARATTERE TEMPORANEO PER L'ANNO 2020 DA EFFETTUARSI NELLO SPAZIO ESPOSITIVO TILANE DEL COMUNE DI PADERNO DUGNANO.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ CAP _____

in via/piazza _____

codice fiscale _____

codice fiscale/partita IVA _____

telefono _____

indirizzo mail _____ pec _____

MANIFESTA

il proprio interesse alla realizzazione di mostre ed eventi espositivi di carattere temporaneo per l'anno 2020 da effettuarsi nello spazio espositivo Tilane del Comune di Paderno Dugnano.

A tal fine

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

Sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di aver preso visione dell'Avviso di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- di sostenere tutti gli oneri economici dell'iniziativa e gli adempimenti normativi previsti.
- che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 6 settembre 2011 ,n. 159 (normativa antimafia);
- di essere in regola, se previsti, con gli obblighi contributivi e previdenziali vigenti;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti con la modulistica del presente procedimento saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.
- di autorizzare come mezzo per il ricevimento delle comunicazioni l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica _____

ALLEGA

- documento di identità in corso di validità di chi fa la domanda;
- curriculum e altra documentazione che illustri adeguatamente l'attività dell'artista/artisti;
- progetto espositivo (anche con schema orario) e iniziativa correlata di carattere culturale.

Luogo Data

Firma