



**DETERMINAZIONE - settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo**

<b>n.° 0000395 /SC del 11/06/2020</b>	<b>Allegati n. 3</b>	<b>Pagina 1</b>
<b>Responsabile procedimento: Biagio Bruccoleri</b>		<b>AT2020039500000</b>
<b>Autore:</b>	<b>Calia Pietro - Servizi Socio-Educativi - 02 91004.267 - ufficioscuola@comune.paderno-dugnano.mi.it</b>	
(Classificazione: tit. 7 cl. 2 fascicolo 1 anno 2020)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

**Oggetto:** NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PRIMA INFANZIA A.S. 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 CIG 81953508C2

**IL DIRETTORE**

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione dirigenziale n. 96/2020 è stata indetta una procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante piattaforma Sintel per l'affidamento dei SERVIZI PRIMA INFANZIA a.s. 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023;
- con determinazione dirigenziale n. 256/2020 a seguito della crescente allerta sanitaria per il diffondersi dell'epidemia da COVID-19 e richiamati i conseguenti provvedimenti, sempre più restrittivi, in ordine alle misure da assumere per il contenimento del contagio, anche con riguardo allo svolgimento delle attività lavorative, adottati – rispettivamente - dal Governo e dalla Regione Lombardia veniva sospesa la procedura di gara in oggetto;
- con determinazione dirigenziale n. 331/2020 ai sensi dell'art. 103 del D.L. n. 18 del 17/03/2020 venivano riaperti i termini della procedura di gara in oggetto per il periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 ed il 15 aprile 2020 (termine poi prorogato fino al 15 maggio 2020 dall'art. 37 del DL n. 23/2020) dando atto che a decorrere dal 16/05/2020 i termini sarebbero ripresi a decorrere per il periodo residuo e stabilendo il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12.00 del 11/06/2020;
- La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i con il termine ultimo per la presentazione delle offerte fissato dal bando di gara alle ore 12.00 del 20/03/2020;
- Il D.L. n. 32/2019 (c.d. Decreto Sblocca Cantieri), convertito dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, ha apportato modifiche al D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. Codice dei contratti), tra le quali la sospensione fino al 31/12/2020 dell'art. 77, comma 3 relativo all'obbligo di ricorrere all'albo unico dei commissari di gara gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

\*aggiornamento n. 4/A chiuso il 02/04/2019

---

Determinazione n. **0000395** /SC del 11/06/2020

---

**DATO ATTO CHE:**

- L'apertura delle buste amministrative virtuali, pervenute entro il termine delle ore 12.00 del 11/06/2020, è stabilita alle ore 10.00 del 15/06/2020;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è individuato Responsabile del Procedimento dell'appalto in oggetto il sottoscritto direttore dei servizi alla persona e sviluppo organizzativo dr. Biagio Bruccoleri come da determinazione dirigenziale n. 96/2020;
- ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 e della linea guida ANAC n. 3 è individuato Direttore dell'esecuzione dell'appalto in oggetto il Responsabile dei Servizi Socio Educativi dr. Pietro Calia come da determinazione dirigenziale n. 96/2020 e da disposizione dirigenziale prot. n. 77535 del 19/12/2019;
- l'art. 77 c.1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. prevede che nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- la fase di gara relativa alla verifica della documentazione amministrativa, l'eventuale fase del soccorso istruttorio e la conseguente ammissione o meno dei soggetti partecipanti, sarà di competenza del RUP – dr. Biagio Bruccoleri - come da determinazione dirigenziale n. 96/2020 assistito, in veste di supporto tecnico, dai sotto elencati dipendenti del comune di Paderno Dugnano e con l'eventuale ausilio dell'Avvocatura Civica ai sensi del Regolamento Comunale approvato con delibera di G.C. n. 154/2008 e s.m.i.:
  - Dr. Pietro Calia Responsabile dei Servizi Socio Educativi;
  - Dr.ssa Maria Teresa Alagia Responsabile Ufficio Economato;

**CONSIDERATO CHE:**

- in ragione della particolarità della materie oggetto dell'appalto si rende necessario:
  - individuare i membri della Commissione giudicatrice tra i dirigenti del Comune di Paderno Dugnano e individuare altresì dei componenti esperti nello specifico settore oggetto dell'appalto, esterni alla stazione appaltante non essendoci altre professionalità all'interno del Comune di Paderno Dugnano in grado di ricoprire tale ruolo;
- al fine di individuare i componenti esperti esterni si è effettuata un'indagine informale tra le pedagogiste e i responsabili operanti nell'ambito dei comuni afferenti il Piano Sociale di Zona;
- Sono pervenuti i seguenti curricula:
  - Patrizia Pillitteri - Pedagogista Azienda Speciale Consortile Insieme per lo sviluppo Sociale (capofila del Piano Sociale di Zona) prot. n. 17272 del 20/03/2020 (ALL. 2);
  - Elisabetta Carozza – Responsabile dei servizi educativi del Comune di Bollate prot. n. 17261 del 20/03/2020 (ALL. 3);
- Sono stati valutati i curricula di cui sopra e ritenuti idonei per ricoprire l'incarico di componenti della commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto;
- Sono stati acquisite le autorizzazioni per lo svolgimento dell'incarico dei commissari esterni da parte delle amministrazioni di appartenenza;

---

Determinazione n. **0000395** /SC del 11/06/2020

---

**RITENUTO OPPORTUNO:**

- procedere ai sensi dell'art. 77 c.1 del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. alla nomina dei componenti della suddetta Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte esclusivamente dal punto di vista tecnico ed economico secondo modalità e criteri precisati negli atti di gara come di seguito elencati:
  - Presidente: Dr. Vincenzo Di Rago - Direttore del Settore Finanziario Comune di Paderno Dugnano, in considerazione dell'elevata professionalità e competenza maturata nell'ambito delle funzioni svolte quale Direttore del suddetto settore, come da curriculum allegato al presente atto (ALL. 1);
  - Commissario: dr.ssa Patrizia Pillitteri - Pedagogista Azienda Speciale Consortile Insieme per lo sviluppo Sociale (capofila del Piano Sociale di Zona) in considerazione dell'elevata professionalità e competenza maturata nello specifico settore oggetto della gara, come da curriculum allegato al presente atto (ALL. 2);
  - Commissario: dr.ssa Elisabetta Carozza – Responsabile dei servizi educativi del Comune di Bollate, in considerazione dell'elevata professionalità e competenza maturata nell'ambito dello specifico settore oggetto della gara, come da curriculum allegato al presente atto (ALL. 3);

**RITENUTO ALTRESI' OPPORTUNO:**

- Individuare come segretario verbalizzante della commissione il dr. Pietro Calia - Responsabile dei servizi Socio Educativi;
- prevedere un compenso per i componenti esterni della commissione come di seguito indicato:
  - dr.ssa Patrizia Pillitteri – compenso complessivo pari a € 1.500,00 lordo oltre IRAP 8,5%;
  - dr.ssa Elisabetta Carozza – compenso complessivo pari a € 1.500,00 lordo oltre IRAP 8,5%;

DATO ATTO CHE verrà acquisita specifica dichiarazione in merito alle cause di incompatibilità e di astensione da parte di tutti componenti della commissione e da parte del segretario verbalizzante;

DATO ATTO CHE non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano;

RITENUTO, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

VISTO il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera di C.C. n. 71 del 10.12.2019;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 parte finanziaria, approvato con Delibera di G.C. n. 1 del 09.01.2020;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con delibera di C.C. n. 54 del 29/11/2016 e successive modifiche;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 4 del 28/01/2000 e successive modifiche;

Determinazione n. **0000395** /SC del 11/06/2020

esaminato quanto sopra esposto,

## DETERMINA

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i., i componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte per l'affidamento dei SERVIZI PRIMA INFANZIA a.s. 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 esclusivamente dal punto di vista tecnico ed economico, secondo modalità e criteri precisati negli atti di gara, come di seguito indicato:

- Presidente: Dr. Vincenzo Di Rago - Direttore del Settore Finanziario Comune di Paderno Dugnano;
- Commissario: Dr.ssa Patrizia Pillitteri Pedagogista Azienda Speciale Consortile Insieme per lo sviluppo Sociale (capofila del Piano di Zona);
- Commissario: Dr.ssa Elisabetta Carozza – Responsabile dei servizi educativi del Comune di Bollate;
- Segretario verbalizzante: Dr. Pietro Calia - Responsabile dei servizi Socio Educativi Comune di Paderno Dugnano;

2. Di impegnare la spesa connessa a quanto sopra, quale compenso per incarico occasionale come componente esperto della commissione giudicatrice, a favore di Patrizia Pillitteri nata a Bollate il 28/10/1967 C.F. PLLPRZ67R68A940R come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 1.500,00	2020	1	12	1	U.1.03.02.15.010	10131/104
Euro 127,50	2020	1	1	10	U.1.02.01.01.001	1871/449

dando atto che con il presente provvedimento l'obbligazione è giuridicamente perfezionata e verrà a scadenza nell'esercizio 2020;

3. Di impegnare la spesa connessa a quanto sopra, quale compenso per incarico occasionale come componente esperto della commissione giudicatrice, a favore di Elisabetta Carozza nata a Hanau A.M. (Germania) il 16/03/1966 C.F. CRZLBT66C56Z112W come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 1.500,00	2020	1	12	1	U.1.03.02.15.010	10131/104
Euro 127,50	2020	1	1	10	U.1.02.01.01.001	1871/449

dando atto che con il presente provvedimento l'obbligazione è giuridicamente perfezionata e verrà a scadenza nell'esercizio 2020;

4. Di dare atto che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

---

Determinazione n. **0000395** /SC del 11/06/2020

---

5. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Allegati alla presente determinazione:

- 1) CV Di Rago Vincenzo;
- 2) CV Patrizia Pillitteri;
- 3) CV Elisabetta Carozza;

PADERNO DUGNANO, 11/06/2020

**Il direttore**  
**Biagio Bruccoleri**



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome VINCENZO DI RAGO  
Indirizzo Domiciliato per la funzione a Paderno Dugnano (MI) in Via Grandi, 15  
Telefono ufficio 0291004493  
Fax 0291004339  
E-mail segreteria.finanziario@comune.paderno-dugnano.mi.it  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 01 marzo 1960  
Sesso maschile

### Esperienza professionale

Date DAL 06/05/1997 AD OGGI  
Lavoro o posizione ricoperti Dirigente con contratto a tempo indeterminato  
Principali attività e responsabilità Direzione di un'area di servizi ed attività del Comune comprendente: servizio entrate tributarie, catasto e patrimonio, bilancio e partecipate, ragioneria, economato, controllo di gestione economico-finanziario, servizi di supporto all'organizzazione e servizi informatici  
Nell'ambito di questa funzione sono stati realizzati numerosi progetti di rilievo:  
In campo tributario dal 2000, tra i primi in Italia, gestione e riscossione diretta della tassa raccolta rifiuti e tra i primi in Lombardia ad attivare nel 2009 la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate.  
In campo patrimoniale la realizzazione di un sistema di contabilità patrimoniale aggiornato costantemente e con una gestione diretta delle locazioni e delle dismissioni.  
Avvio dal 2001 della gestione diretta delle attività connesse al passaggio delle funzioni catastali ai comuni.  
In campo economico finanziario l'avvio dal 1999 del controllo di gestione.  
Realizzazione di un sistema di benchmark e di forum informale con altre 16 realtà locali della Lombardia dal 2003 nel progetto "Idee Comuni"  
In campo dell'e-procurement si sono sviluppate e attivate le procedure per gli acquisti on-line e per il market-place; è stata attivata, inoltre, tra i primi comuni in Lombardia, la Centrale Acquisti Regionale.  
In campo delle società partecipate si sono realizzate analisi di esternalizzazione e di valorizzazione del ruolo delle partecipate;.  
Membro del comitato guida per il progetto teso all'implementazione di un sistema di gestione della qualità che ha portato il Comune alla certificazione secondo la normativa ISO 9000-2000.  
Rappresentanza e difesa del Comune di Paderno Dugnano nei ricorsi promossi davanti alle Commissioni tributarie da parte di contribuenti.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Paderno Dugnano - via Grandi, 15 - 20037 Paderno Dugnano (MI)  
Tipo di attività o settore Ente locale  
Date DAL 1999 AD OGGI  
Lavoro o posizione ricoperti Vice-segretario generale del Comune di Paderno Dugnano  
Principali attività e responsabilità Sostituzione e supporto del segretario generale  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Paderno Dugnano - via Grandi, 15 - 20037 Paderno Dugnano (MI)  
Tipo di attività o settore Ente locale

Date	DAL 1993 AD OGGI
Lavoro o posizione ricoperti	Docente per vari Comuni ed ordini professionali
Principali attività e responsabilità	Lezioni su patto di stabilità, ordinamento contabile, programmazione (vedi sotto corsi ultimi anni)
Date	Dal 01/06/1996 al 31/12/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza giuridico-economica
Principali attività e responsabilità	Riorganizzazione servizio economato e redazione inventari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Senago - via XXIV Maggio, 1 - 20030 Senago (MI)
Tipo di attività o settore	Ente locale
Date	Dal 01/02/1995 al 31/12/1995
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza giuridico/amministrativo/contabile per i funzionari dell'Ente e a supporto degli organi politici
Principali attività e responsabilità	Consulenza e analisi finanziaria su bilanci, finanziamenti e gestione dell'area finanziaria del Comune
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Limbiate - via Monte Bianco, 2 - 20051 Limbiate (MI)
Tipo di attività o settore	Ente locale
Date	Dal 1992 al 1994
Lavoro o posizione ricoperti	Co-responsabile dell'organizzazione e gestione della Hinterfiera e delle attività produttive e commerciali
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e gestione della Hinterfiera e delle attività produttive e commerciali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Garbagnate Milanese - piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
Tipo di attività o settore	Ente locale
Date	Ottobre 1991
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore
Principali attività e responsabilità	Coordinatore operazione 13° Censimento della popolazione e delle abitazioni nel Comune di Garbagnate Milanese
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Statistica
Tipo di attività o settore	Rilevamenti statistici
Date	Dal 01/01/1990 al 05/05/1997
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Direzione dei Servizi ragioneria e provveditorato-economato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Garbagnate Milanese - piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
Tipo di attività o settore	Ente locale
Date	Dal 18/04/1988 al 31/12/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario responsabile del Servizio educazione e refezione
Principali attività e responsabilità	Direzione e coordinamento del Servizio scuola, educazione e refezione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Garbagnate Milanese - piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
Tipo di attività o settore	Ente locale

Date	1987/1988
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza
Principali attività e responsabilità	Consulenza per la riorganizzazione tecnico funzionale del Servizio istruzione con attività di analisi, progettazione e sperimentazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Garbagnate Milanese - piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
Tipo di attività o settore	Ente locale
<b>Altre attività: articoli per riviste</b>	Collaboratore della rivista mensile "Azienda Italia" editore IPSOA srl con articoli sulle problematiche degli enti locali
<b>Altre attività: docenze</b>	
Date	18/01/2019
Corso	Corso "Parere sul bilancio di previsione 2019" in Brescia
	14/11/2018
	Corso "Contabilità armonizzata e revisori" per Ordine commercialisti di Como in Como
	07/11/2018
	Corso "Contabilità armonizzata e revisori" per Ordine commercialisti nazionale
	23/03/2018
	Corso "Il Conto Consuntivo 2017" per Ordine commercialisti di Brescia in Brescia
	29/11/2017
	Corso "Bilancio di previsione 2018 e compiti revisori" per Ordine commercialisti di Como in Como
	6 e 8 /11/2017
	Corso "Bilancio di previsione 2018 e compiti revisori" per Centro Studi e Ordine commercialisti di Milano in Milano
	29/03/2017
	Corso "Consuntivo 2016" per Ordine commercialisti di Brescia in Brescia
	22/02/2017
	Corso "Bilancio di previsione 2017-2019 e novità normative per funzionari comunali " a Monza per Anutel
	09/02/2017
	Corso "Bilancio di previsione 2017-2019 e novità normative" per funzionari del Comune di Padova e provincia in Padova per Anutel
	16/01/2017
	Corso "Bilancio di previsione 2017-2019" per amministratori e funzionari del Comune di Senago
	16/11/2016
	Corso "Il bilancio 2017 e novità su legge di stabilità per revisori" per la società Centro Studi enti locali in Crema



Date	11/11/2016
Corso	Corso "Il bilancio di previsione 2017/2019 e il parere dei revisori" in Brescia
	09/11/2016
	Corso "Il bilancio di previsione 2017/2019 per funzionari e revisori" in Gorgonzola
	07/11/2016
	Corso "Il bilancio di previsione 2017/2019 e il parere per i revisori" per la società Centro Studi enti locali
	15/06/2016
	Corso "Formazione su contabilità finanziaria armonizzata per commercialisti" a Milano
	25/02/2016
	Corso "Bilancio 2016 e legge di stabilità per funzionari finanziari" a Monza per Anutel (associazione nazionale tributi enti locali)
	24/02/2016
	Corso "Controllo di gestione, consuntivo e revisione per revisori" a Milano per la società Centro Studi enti locali
	12/11/2015
	Corso "Bilancio di previsione armonizzato e legge di stabilità 2016 per revisori" a Milano per la società Centro Studi enti locali
	14/10/2015
	Corso "Bilancio armonizzato per Polizia Locale – controllo personale e patto e partecipate" in Paderno Dugnano per la società Infopoll
	12/06/2015
	Corso "Bilancio armonizzato per Polizia Locale" a Biassono per la società Infopoll
	02/02/2015
	Corso "Bilancio consuntivo master revisori" a Milano per la società Centro Studi enti locali
	23/01/2015
	Corso "Legge di stabilità e bilancio per dirigenti e revisori" per la società Centro Studi enti locali
	16/01/2015
	Corso "Bilancio armonizzato per addetti ragioneria di Comuni" a Dalmine per la società Centro Studi enti locali
	05/12/2014
	Corso "Patto di stabilità per addetti ragioneria di Comuni" a Dalmine per la società Centro Studi enti locali
	10/11/2014
	Corso "Bilancio dell'Ente locale per funzionari e revisori" a Milano per la società Centro Studi enti locali
	24/01/2014
	Corso "Legge di stabilità e bilancio per funzionari e revisori" a Milano per la società Centro Studi enti locali

Date	18/01/2013
Corso	Corso <i>"Dalla spending alla legge di stabilità per dirigenti e funzionari Enti Locali"</i> organizzato a Milano per la società Centro Studi enti locali
	27/11/2012
	Corso <i>"Il conto consuntivo per revisori"</i> organizzato a Milano per la società Centro Studi enti locali
	30/10/2012
	Corso <i>"Spending review: norma e applicazione"</i> organizzato a Crema per l'Ordine dei commercialisti di Crema
	20/10/2012
	Corso <i>"Spending review: norma e applicazione"</i> organizzato a Monza per l'Ordine dei commercialisti di Monza
	17/05/2012
	Corso <i>"IMU: novità e applicazione"</i> organizzato dal Comune di Solbiate Comasco per i cittadini di Solbiate
	13/12/2011
	Corso <i>"Federalismo e bilancio per amministratori degli Enti Locali"</i> organizzato dal Comune di Treviglio
	09/11/2011
	Corso <i>"La gestione del bilancio dell'ente locale per revisori"</i> organizzato a Milano per la società Centro Studi enti locali
	14/09/2011
	Corso <i>"Federalismo e bilancio per amministratori degli Enti Locali"</i> organizzato dal Comune di Rho
	22/06/2011
	Corso <i>"Legge sulla tracciabilità e attività conseguente per dipendenti comunali"</i> in Ghignolo d'Isola per la società Centro Studi enti locali
	01/06/2011
	Corso <i>"Legge sulla tracciabilità e attività conseguente per dipendenti comunali"</i> in Gonzaga per la società Gasparri
	12/04/2011
	Corso <i>"Legge sulla tracciabilità e attività conseguente per dipendenti comunali"</i> in Cesate per la società Centro Studi enti locali
	21/03/2011
	Corso <i>"Legge sulla tracciabilità e attività conseguente per dipendenti comunali"</i> per la società Centro Studi enti locali
	02/12/2010
	Corso <i>"Il conto Consuntivo"</i> organizzato a Milano nell'ambito di un master per revisori dei conti enti locali per la società Centro Studi enti locali
	25/03/2010
	Corso <i>"La riforma Brunetta: quali applicazioni concrete per funzionari e dirigenti del personale enti locali"</i> organizzato a Milano per la società Centro Studi enti locali

## Istruzione formazione

Date	Anno 2004 – 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Master di perfezionamento Emmel intitolato “ <i>Corso di perfezionamento per la dirigenza nell’ente locale</i> ” conseguendo il relativo titolo di perfezionamento riconosciuto con Decreto Rettorale 21 dicembre 2001 n.5806 ai sensi della L. 19 novembre 1990, n.341, art. 6 con tesi dal titolo: <i>Dalla Programmazione al Controllo di Gestione in una gestione di Qualità ISO 9001:2000</i> organizzato dalla Università L. Bocconi di Milano – Scuola di Direzione Aziendale
Principali materie / abilità professionali dello studio	Organizzazione, strategia, governance ente locale, marketing e gestione finanziaria
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università L. Bocconi di Milano – Scuola di Direzione Aziendale
Date	Anno 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Master Coperfeld intitolato “ <i>Corso di perfezionamento per la dirigenza nell’ente locale</i> ”
Principali materie / abilità professionali dello studio	Contabilità finanziaria ed economica, controllo di gestione, strumenti di management; marketing territoriale, gestione risorse umane, modalità di finanziamento progetti organizzato dalla Università L. Bocconi di Milano - Scuola di Direzione Aziendale
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università L. Bocconi di Milano – Scuola di Direzione Aziendale
Date	Anno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Master per responsabile e funzionari dei servizi finanziari
Principali materie / abilità professionali dello studio	Contabilità economia patrimoniale e bilanci finanziari organizzato da Consiel
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	CONSIEL
Date	Anno 1992
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di studio per la preparazione a segretari comunali e dirigenti di enti locali
Principali materie / abilità professionali dello studio	Appalti e ordinamento enti locali
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
Date	Anno 1991
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di studio intitolato “ <i>Nuovo ordinamento delle autonomie locali</i> ”
Principali materie / abilità professionali dello studio	Contratti, personale e contabilità
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Centro Nazionale di Studi e Ricerche sulle Autonomie Locali e Provincia di Milano
Date	03/04/1987
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Università agli studi di Milano
Principali materie / abilità professionali dello studio	Materie giuridiche
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università degli studi di Milano
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Francese, Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua Francese

Lingua Inglese

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B1		B2		B1		A2
	A2		A2		A1		A1

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze sociali**

- Spirito di gruppo;
- Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali per l'esperienza maturata nei viaggi e nello sport di squadra esercitato;
- Buona capacità di comunicazione e di relazione, in quanto gestisco un elevato grado di relazioni interne ed esterne al Comune.

**Capacità e competenze organizzative**

Gestisco un gruppo di lavoro di elevato livello professionale.  
Forte orientamento al lavoro ed ai risultati da conseguire lavorando da oltre vent'anni in un ambiente legato alla politica dei risultati.  
Buona esperienza nella gestione di progetti e gruppi di lavoro (si veda il progetto di benchmarking "Idee Comuni" che unisce sedici Comuni della Lombardia nato nel 2003 con il mio personale coordinamento e citato dalla Corte dei Conti Lombardia).  
Flessibilità e forte adattamento ai contesti in cui vivo.  
Forte senso dell'organizzazione maturata sul lavoro e nella vita privata.

**Capacità e competenze tecniche**

Elevata conoscenza della normativa e della gestione del sistema di bilancio e della programmazione finanziaria.

**Capacità e competenze Informatiche**

Utilizzo di software di editing per file di testo e di fogli elettronici di calcolo.  
Utilizzo di browser per la navigazione in internet.  
Uso di software per la gestione di data base.  
Utilizzo di software per presentazioni multimediali.

**Capacità e competenze artistiche**

Esperienze teatrali amatoriali, chitarra, ballo utilizzate in diversi ambiti; dall'esperienza di educatore in oratorio ai gruppi corali e/o d'intrattenimento di cui ho fatto parte.

**Patente**

Patente di guida cat. B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali".

**Firma**

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

**Data**

21 marzo 2019

## CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PILLITTERI PATRIZIA**  
 Indirizzo **VIA PALMANOVA,16 – 20021 BARANZATE – MILANO**  
 Telefono **02 3551889 – 035 2476529**  
 Nazionalità **ITALIANA**  
 Data di nascita **28/10/67**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date Gennaio 2005- attuale  
 Mansione e sede Coordinamento pedagogico Servizi Prima Infanzia Comune di Baranzate  
 Datore di lavoro Comune di Baranzate e, attualmente, attraverso Azienda Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale

Date Dicembre 2013 – attuale  
 Mansione e sede Coordinamento pedagogico di Ambito Area Prima Infanzia. Ambito Garbagnate Mil.se  
 Datore di lavoro Azienda Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale

Date Settembre 2003 – attuale  
 Mansione e sede Coordinamento pedagogico servizi Prima Infanzia del Comune di Senago.  
 Datore di lavoro Comune di Senago e attualmente attraverso Azienda Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale

Date Gennaio- luglio 2008  
 Mansione e sede Coordinamento pedagogico nidi del Comune di Limbiate.  
 Datore di lavoro Cooperativa Quadrifoglio;

Date Febbraio-dicembre 2004  
 Mansione e sede Coordinamento pedagogico servizi Prima Infanzia del Comune di Bollate.  
 Datore di lavoro Comune di Bollate

Date Ottobre-maggio 2003  
 Mansione e sede Progettazione e docenza percorso formativo indirizzato alle educatrici dei nidi di Paderno Dugnano “stili educativi a confronto”.  
 Datore di lavoro Provincia di Milano

Date Ottobre-dicembre 2003  
 Mansione e sede progettazione e docenza per il corso di formazione per baby-sitter  
 Datore di lavoro Comune di Solaro

Date Gennaio-luglio 2002  
 Mansione e sede coordinamento pedagogico dei nidi del Comune di Paderno Dugnano.  
 Datore di lavoro Comune di Paderno Dugnano

Date Febbraio-giugno 2002  
 Mansione e sede progettazione e docenza per il percorso pratico- formativo indirizzato ai genitori “Il laboratorio della fiaba”  
 Datore di lavoro Comune di Paderno Dugnano.

Date Aprile 2002  
 Mansione e sede progettazione e docenza per il percorso formativo indirizzato ai genitori “Come parlare ai nostri figli”  
 Datore di lavoro PATROCINATO DAL COMUNE DI BOLLATE.

Date Maggio-luglio 2001 e Novembre-dicembre 2001  
 Mansione e sede progettazione e docenza per il corso di formazione per baby-sitter  
 Datore di lavoro Comune di Garbagnate Milanese.

Date Ottobre 2001-giugno2003  
 Mansione e sede

Datore di lavoro progettazione e gestione nuovo servizio per bambini e adulti "Bimbinsieme" (legge 285), Comune di Garbagnate Milanese.

Date Coop. Duepuntiaco

Mansione e sede

Datore di lavoro Settembre 1996-Marzo 2001  
educatrice presso l'asilo nido del Comune di Garbagnate Milanese  
Comune di Garbagnate Mil.se

Date

Mansione e sede Gennaio-ottobre 1997

Datore di lavoro DOCENZA PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DI FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO PER L'ETÀ EVOLUTIVA

Date

Mansione e sede Maggio 1995-luglio 1995

Datore di lavoro educatrice presso il Centro di Aggregazione Giovanile  
Comune di Garbagnate Milanese

Date

Mansione e sede Gennaio 1994-giugno 1995

Datore di lavoro consulenza pedagogica, presso una comunità per minori  
COMUNITÀ OKLAHOMA

Date

Mansione e sede

Datore di lavoro

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Pedagogia conseguita il 27.10.1994 presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, votazione 110/110 e lode.

Corso di Perfezionamento Universitario (Master), anno 1996, "MODELLI DI RICERCA NELLA FORMAZIONE DEGLI ADULTI" presso Università degli Studi di Milano.

Corso di Perfezionamento Universitario (Master), anno 1995/96, "La relazione come strumento di lavoro nei contesti di crescita e di aiuto": COMUNICAZIONE VERBALE E NON VERBALE" presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Formazione  
extrauniversitaria

29 settembre-1 ottobre 2016 corso di formazione "l'Approccio Touchpoints"  
Centro Touchpoints Firenze e Associazione Nati Insieme

Ottobre -dicembre 2013 corso di formazione "Il laboratorio delle favole" Provincia di Milano-

Marzo-maggio 2013 corso di formazione "Siediti al mio posto! Laboratorio sperimentale per acquisire uno stile di coordinamento che promuova l'autonomia del gruppo di lavoro" Provincia di Milano-

Ottobre-novembre 2012 corso di formazione "Tra l'incudine e il martello. Laboratorio per l'acquisizione e la sperimentazione di metodi e strumenti per coordinare gruppi di lavoro" Provincia di Milano-

Settembre-ottobre 2010 corso di aggiornamento "Percorso formativo per la condivisione della costruzione di un sistema di accreditamento delle unità d'offerta per la prima infanzia dell'Ambito di Garbagnate Milanese"-

Marzo-aprile 2010 corso di formazione "La valutazione nei servizi per l'infanzia:uno strumento per lo sviluppo delle risorse umane" organizzato da Provincia di Milano-

Ottobre 2009 giornata di studio "L'organizzazione degli asili nido e altri servizi educativi per la prima infanzia" organizzato da Formel Scuola di Formazione Enti Locali.

Settembre 2008-marzo 2009 percorso di formazione "Progetto Bambini si nasce" organizzato da Azienda Speciale Consortile "Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale".

Aprile-giugno 2007 corso di aggiornamento "La relazione tra adulti e bambini al nido nel primo anno di vita"organizzato dalla Provincia di Milano.

Gennaio-giugno 2007 seminario "Il trauma infantile"organizzato dal Centro Milanese di Psicoanalisi Cesare

Musatti.

Aprile-giugno 2006 corso di formazione "Condurre gruppi di lavoro" organizzato dallo studio APS di Milano.

Novembre-dicembre 2005 corso di formazione per coordinatore pedagogico Servizi Prima Infanzia (I livello) "L'équipe di fronte ad un caso di abuso: emozioni, dubbi e reazioni" organizzato da "Il Cerchio" Centro di Prevenzione del Maltrattamento e dell'Abuso all'infanzia ASLMI1.

Febbraio-marzo 2005 corso di formazione "Culture d'infanzia"organizzato dalla Provincia di Milano.

Gennaio- giugno 2005 corso di formazione "la mediazione linguistico culturale nei servizi sociali" a cura del Centro COME- Cooperativa Farsi Prossimo e Comune di Bollate.

Novembre 2004-febbraio 2005 corso di formazione "bambini problematici" organizzato dalla Provincia di Milano.

Settembre 2002-Maggio 2003 corso di aggiornamento legge 285 "Supporto alla genitorialità".

Settembre-Novembre 2001 percorso formativo "Coordinare e dirigere la scuola dell'infanzia" organizzato da Editrice La Scuola e Fondazione "Giuseppe Tovini".

anno 1999 Corso di Programmazione Neurolinguistica (PNL) presso l'Istituto Italiano di PNL.

anno 1997 Master in Comunicazione e Motivazione corso base e corso avanzato,, organizzato dalla società di formazione F&C.

**MADRELINGUA**

**Italiana**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Inglese**

elementare  
elementare  
Elementare

**Francese**

elementare  
elementare  
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
e ORGANIZZATIVE**

Le esperienze professionali maturate hanno intrinsecamente comportato la necessità di sviluppare capacità di lavorare in gruppo e di coordinare gruppi di lavoro.  
Le caratteristiche dei territori in cui lavoro mi hanno permesso di sviluppare la capacità di operare con persone di culture differenti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Conoscenza elementare di Office

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CAROLLA ELISABETTA</b>
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16 MARZO 1966
Luogo di nascita	HANAU A.M. (GERMANIA)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>dal 1 dicembre 1999 ad oggi</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | Comune di Bollate, Piazza Aldo Moro 1, 20021 Bollate (MI)   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | Ente pubblico   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Istruttore Direttivo Area Socio Educativa Culturale   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  | <b>Responsabile Interventi Educativi e gestione amministrativa Servizi Prima Infanzia</b><br>Titolare di specifiche responsabilità e nomina di vicario del Responsabile del Settore Servizi Sociali, educativi e prima infanzia   |
|   | <i>Principali mansioni</i><br><b>Servizi Prima Infanzia</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• gestione amministrativa dei due nidi comunali e del Centro Prima Infanzia;</li><li>• gestione servizi e prestazioni sociali: assegni di maternità e nucleo familiare; bonus elettrico, gas e acqua</li><li>• referente per il Progetto "PASSI PICCOLI COMUNITA' CHE CRESCE pensieri e azioni per contrastare la povertà educativa" (realizzato nell'ambito del <i>Fondo per il contrasto alla povertà educativa minorile</i>)</li></ul> <b>Servizi rivolti a minori e famiglie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• responsabile comunale del Servizio di Consulenza psico-pedagogica, affidato in appalto, comprendente: sportello di consulenza rivolto a genitori e insegnanti presso sede territoriale; sportelli di consulenza rivolti a genitori e insegnanti presso ogni plesso dei tre Istituti Comprensivi del territorio (scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado); sportelli di ascolto rivolti agli studenti delle scuole secondarie di I grado; interventi di supporto e percorsi formativi rivolti agli insegnanti</li><li>• referente comunale per il progetto <i>Keep Calm – la scuola che non ti aspetti</i>: accordo di rete di scopo con i 3 Istituti Comprensivi del territorio e un soggetto del privato sociale per l'attuazione di progetti di aggregazione a finalità preventiva nelle scuole secondarie di I grado;</li><li>• dal 1999 al 2016: responsabile dei due Centri di Aggregazione Giovanile, affidati in appalto a realtà del privato sociale</li></ul> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>dal 2002 al 2006</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | Comune di Bollate in qualità di ente capofila per l'attuazione di diversi progetti ex legge 45/99 di prevenzione del disagio giovanile e del fenomeno delle tossicodipendenze nei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Garbagnate Milanese  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | Ente pubblico   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Responsabile di progetto, coordinamento gestionale e amministrativo, raccordo con i   |



- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- livelli istituzionali per i seguenti progetti: *L'altra faccia della notte, A testa in giù, Caleidoscopio, Jack Frusciante*
- febbraio 2001 / dicembre 2004**  
 Comune di Paderno Dugnano in qualità di Ente capofila per il Piano di attuazione della legge 285/97 nell'Ambito Territoriale 1  
 Ente pubblico  
 Coordinatore Area Tematica *Sostegno ai nuclei familiari e a i minori in difficoltà*  
 Coordinamento e raccordo con soggetti pubblici e privato sociale per l'attuazione delle azioni previste  
**1/12/1993 – 31/1/1999**  
 Comune di Bollate, Piazza Aldo Moro 1, 20021 Bollate (MI)  
 Ente pubblico  
 Educatrice Professionale presso il Centro di Aggregazione giovanile  
 Gestione attività educative, raccordo con scuola e servizi di tutela ai minori
- dicembre 1995/ gennaio 1999**  
 Regione Lombardia – Settore Famiglia e Politiche Sociali  
 Ente pubblico  
 Referente del Collegamento Territoriale dei Centri di Aggregazione Giovanile della Provincia di Milano  
 Gestione attività di raccordo tra 38 Centri di Aggregazione, promozione iniziative e attività congiunte, raccordo con i referenti istituzionali per l'individuazione di azioni strategiche
- settembre 1988/ novembre 1993**  
 Consorzio Nord Milano per la Formazione Professionale e l'Educazione Permanente, Via Trieste Limbiate (MI)  
 Ente pubblico  
 Operatore Socio Educativo  
 Gestione attività educative rivolta agli alunni dei percorsi di formazione al lavoro disabili (FLAD); gestione attività di tirocinio in azienda. Negli anni scolastici 1991/1992 e 1992/1993 funzione di osservazione e raccordo per l'orientamento scolastico e professionale degli allievi in uscita dalla scuola dell'obbligo (in collaborazione con i servizi ASL e i docenti delle scuole di Bollate, Novate Milanese, Arese)

## ISTRUZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- Anno Accademico 2002/2003**  
 Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Facoltà di Scienze della Formazione, Dipartimento di Psicologia  
 Master di I livello *Processi di orientamento e consulenza alla carriera*
- Anno Accademico 1999/2000**  
 Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Facoltà di Scienze della Formazione, Dipartimento di Psicologia  
 Corso di perfezionamento Universitario per Consulenti di Orientamento.  
 Stage presso il CROSS, Centro di ricerche sull'orientamento scolastico professionale e sullo sviluppo dell'Università Cattolica di Milano, Via San Vittore, 18 Milano – febbraio 2000; stage presso il *Centro Lavoro della Provincia di Milano*, Corso di Porta Vittoria Milano – aprile 2000  
 Titolo tesi: *L'orientamento e il sostegno all'inserimento lavorativo di adolescenti in difficoltà. Analisi di un'esperienza*, relatore Prof.ssa Maria Rosaria Mancinelli

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

**Anno Accademico 1998/1999**

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Facoltà di Scienze della Formazione

Laurea quadriennale in Pedagogia

Titolo tesi: *La valutazione di qualità nei servizi alla persona. Il caso del Centro di Aggregazione Giovanile*, relatore Prof. Vincenzo Cesareo

Votazione 110/110

**Anno Formativo 1992/1993**

Istituto Scientifico Eugenio Medea – Associazione La Nostra Famiglia, Bosisio Parini (CO)

Attestato Regionale di formazione per *Esperti in Orientamento Professionale per Disabili*

**Anno Scolastico 1983/1984**

Istituto Magistrale Statale *Carlo Tenca*, Bastioni di Porta Volta 16, Milano

Diploma di Maturità Magistrale

**FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nel corso dell'esperienza lavorativa

ISMO; Formel scuola di formazione per gli Enti Locali; Studio Aps; Provincia di Milano; IRS Istituto per la ricerca social; Consulenti Locali; Maggioli

Numerosi corsi di formazione relativi ai seguenti ambiti: diritto amministrativo degli Enti locali; conduzione di gruppi di lavoro, coordinamento e consulenza al ruolo, sviluppo competenze manageriali, analisi dei processi e delle strutture organizzative; procedure di gara, affidamento di servizi, coprogettazione con il terzo settore; strumenti di prevenzione della corruzione ed elaborazione piano triennale anticorruzione; normativa privacy; applicazione dell'ISEE

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali e di comunicazione, maturate nel corso dell'esperienza professionale e all'interno dei percorsi formativi intrapresi.

Propensione al lavoro di equipe e alla conduzione di gruppi, al confronto costante con soggetti e professionalità diverse, capacità di ascolto e di accoglienza dei bisogni espressi dall'utenza

Propensione all'aggiornamento costante e alla formazione, al confronto con linguaggi e prospettive professionali diversificate

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di leadership, coordinamento e responsabilità di gruppi di lavoro, maturate nel percorso professionale e all'interno delle mansioni di responsabilità assunte nel proprio Ente e a livello sovra territoriale

Capacità di analisi e sintesi nelle situazioni lavorative ed extra lavorative.

Buone capacità di elaborazione strumenti programmatori all'interno della Pubblica Amministrazione, gestione amministrativa di convenzioni e appalti, elaborazione procedure di affidamento servizi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
PATENTE O PATENTI

Utilizzo principali software in ambiente Windows  
Patente B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

##### **Pubblicazioni**

Elisabetta Carozza, Mariarosaria Monaco, **Contesti familiari, percorsi educativi**, *Pedagogika*, anno IX, numero 3, maggio – giugno 2005

Elisabetta Carozza, Franca Focosi, Elena Meroni, *Politiche locali: l'ADM nei Comuni di Bollate e Garbagnate Milanese*, capitolo 5 del volume a cura di Cristina Janssen, **L'educatore nella casa del bambino**, CEA, Milano, 2002

##### **Attività di formazione**

Formatore all'interno del corso *Processo di orientamento e attività integrate con le scuole*, rivolto ai docenti del Centro di formazione professionale del Consorzio Desio Brianza, giugno 2002

Tutor all'interno del progetto FSE ob.3 asse C1 "SOFT – Servizio per l'Obbligo Formativo Territoriale Milano Nord-ovest", presso l'ITC Primo Levi di Bollate, ottobre/dicembre 2002

**Partecipazione in qualità di membro esperto a commissioni di gara per lo svolgimento di procedure di affidamento di: servizi educativi, servizi parascolastici, scuole dell'infanzia.**

Il sottoscritto dichiara, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Cormano, febbraio 2020

In fede

*Elisabetta Carozza*

*(documento firmato digitalmente)*