



**DETERMINAZIONE - settore Opere per il Territorio e l'Ambiente**

<b>n.° 711 /PT del 13/09/2018</b>	<b>Allegati n. 2</b>	<b>Pagina 1</b>
<b>Responsabile procedimento: Matteo Moroni</b>		<b>p44_md01.doc</b>
<b>Autore:</b>	<b>Pelucchi Laura - Ufficio Viabilità e Mobilità - 02 91004.373 - viabilita@comune.paderno-dugnano.mi.it</b>	
(Classificazione: tit.6 cl.5 fascicolo 6/2018)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

**Oggetto:** FORNITURA E POSA IN OPERA DI RASTRELLIERE PORTABICICLETTE PRESSO IL NUOVO BICY-PARKING DI PIAZZA BERLINGUER - APPROVAZIONE FOGLIO PATTI E CONDIZIONI, SCHEMA LETTERA INVITO – AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE – SMART CIG: ZD324E032D

## IL DIRETTORE

Premesso che a completamento dei lavori di ammodernamento degli arredi e delle strutture di piazza Berlinguer per la realizzazione di un bicy parking – velo-stazione, si rende necessario provvedere alla fornitura e posa in opera di n. 20 rastrelliere porta biciclette, secondo il progetto esecutivo approvato con determinazione n°1099 del 29/12/16, da richiedere ad azienda specializzata in arredo urbano in grado di certificarne la regolare installazione;

Riscontrato che la fornitura di rastrelliere per biciclette sopra specificata è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) che permette di effettuare ordini di catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, e che si ricorrerà a detta piattaforma attraverso le modalità di richiesta di offerta (R.d.O.);

Ritenuto quindi di approvare il Foglio patti e condizioni allegato, che elenca le condizioni e le specifiche della fornitura e delle prestazioni ad essa abbinate, per un importo complessivo di € 12.700 soggetto a ribasso, oltre oneri di sicurezza di € 300,00 non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10 % trattandosi di fornitura per nuova opera di urbanizzazione pari ad € 1.300,00, per un importo complessivo di € 14.300,00;

Ritenuto di acquisire la fornitura mediante lo strumento della piattaforma informatica MEPA tramite RDO, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso richiesto sul corpo della fornitura dettagliata nel foglio patti e condizioni, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, tenuto conto che è fornitura sotto soglia del citato D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che per tale fornitura è necessario autorizzare la contrattazione ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18.08.2000, 267, precisando che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di eseguire una fornitura con posa in opera di rastrelliere per porta biciclette da installare presso la nuova struttura di bicy parking di piazza Berlinguer;
- la modalità di scelta del contraente deve essere individuata nella determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50 e del D.Lgs. n° 267/2000, art. 192;

\*aggiornamento n. 20/A chiuso il 16/10/2017

---

Determinazione n. **711** /PT del 13/09/2018

---

- il valore economico sotto soglia pari ad € 12.700,00 soggetto a ribasso, oltre oneri di sicurezza di € 300,00 non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge, per un importo complessivo pari ad € 14.300,00, rientra nelle previsioni dell'art. 36, comma 2, lett.a) del citato Decreto;
- la modalità di scelta dei contraenti è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 in quanto trattasi di fornitura inferiore a 40.000 euro, attraverso la piattaforma MEPA, che contiene operatori della fornitura di cui trattasi;
- l'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. n. 50 del 2016;
- l'obbligazione avrà scadenza entro il 31/12/2018;
- le clausole negoziali essenziali della fornitura sono contenute nel Foglio Patti e Condizioni e nella lettera d'invito, appositamente predisposte dal RUP per la fornitura oggetto del presente atto;
- il contratto si perfezionerà secondo corrispondenza commerciale, come previsto nell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- per le caratteristiche e l'importo di tale fornitura e posa in opera, non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fidejussoria ai sensi degli artt. 93 e 103 del D. Lgs.50/2016;
- l'affidamento in oggetto della presente determinazione è soggetto al rispetto della Legge 13 agosto 2010, recante il "Piano straordinario contro le mafie, e delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Evidenziato che:

- ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, è stata verificata l'assenza di convenzioni e accordi quadro attivati dalla Consip S.p.A. e di convenzioni attivate da ARCA di Regione Lombardia dove rinvenire la fornitura e posa in opera in oggetto;
- il Comune di Paderno Dugnano non è capoluogo di provincia, pertanto, nel rispetto dell'art. 37 del D. Lgs. n° 50/2016, può procedere ad acquisire direttamente ed autonomamente servizi di valore sottosoglia non vigendo, per tali fattispecie, gli obblighi di procedure mediante centrali uniche di committenza;
- la convenzione vigente tra questo Comune ed i Comuni di Cinisello Balsamo, Sesto San Giovanni e Cusano Milanino per la gestione in forma associata delle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi mediante la Centrale Unica di Committenza, da ultimo modificata in data 5 agosto 2016, opera esclusivamente per le procedure per le quali i Comuni aderenti non sono legittimati a procedere autonomamente;
- per l'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto, l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016), ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, per cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Mepa) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria;
- la deliberazione n° 1097 del 26/10/2016 dell'ANAC ha approvato le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" con particolare riferimento all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- l'importo stimato è inferiore a €. 40.000,00 pertanto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le stazioni appaltanti possono ricorrere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Determinazione n. **711** /PT del 13/09/2018

Dato atto che nel rispetto della vigente normativa, si è provveduto alla registrazione nei sistema di convenzioni Consip e Me.Pa.;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, è stata verificata l'assenza di convenzioni e accordi quadro attivati dalla Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ex art. 26, c.3 della Legge 488/99 e di convenzioni attivate da ARCA S.p.A. (Azienda Regionale Centrale Acquisti), soggetto aggregatore per la Regione Lombardia di Regione Lombardia dove rinvenire la fornitura in argomento;

Considerato che, come previsto dall'art. 11 comma 13 del D.Lgs. 6/7/2012 n. 95, l'Ente si riserva il diritto di recedere dal contratto qualora i parametri delle Convenzioni stipulate successivamente da Consip o dalla Centrale Regionale Acquisti siano migliorativi rispetto a quelli del contratto;

Evidenziato che Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Matteo Moroni, che ha acquisito il seguente smart Cig: ZD324E032D;

Evidenziato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto formulata dal RUP consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. aggiornato n° 267/2000, il D.lgs. 50/2016;

*esaminato quanto sopra esposto,*

## DETERMINA

1. Di approvare, stante le premesse, lo schema di Foglio Patti e Condizioni e la lettera d'invito, per l'acquisto di n. 20 rastrelliere portabicy da n. 7 posti/cad. in acciaio zincato verniciato dotati di piastre da tassellare da installare presso il bicy parking – velo-stazione di piazza Berlinguer, per un valore economico pari ad € 12.700,00 soggetto a ribasso, oltre oneri di sicurezza di € 300,00 non soggetti a ribasso, oltre IVA al 10% di € 1.300,00, per un importo complessivo di € 14.300,00;
2. Di precisare che la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e che allo scopo la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelle specificate in premessa, nel foglio patti e condizioni e secondo le previsioni della lettera d'invito, da elaborare secondo gli schemi in uso nell'Ente per l'acquisto di lavori e forniture sottosoglia soggette al minor prezzo secondo le indicazioni degli artt. 36, lett. a) e art. 95 del D.Lgs 50 del 2016;
3. Di precisare l'impegno di spesa, già incluso nella determinazione n. 665/PT del 6.8.2018, aggiornando il QTE approvato con il suddetto atto come segue:

Lavori di:	<b>AMMODERNAMENTO ARREDI E STRUTTURE FUNZIONALI A COLLOCARE UN BICY PARKING IN PIAZZA BERLINGUER – VELOSTAZIONE</b>	
Lotto 1 – Struttura – OS18A – Impresa Ing-Ferro di Abouzeid Adel – Cig: 69311272F1 Det.Agg. n.485/PT del 08/06/2017	IMPORTO	
a) Importo lavori a corpo al netto del ribasso del 27,25%	€	97.839,73
a1) Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€	15.480,00
Totale importo aggiudicato	€	113.319,73
Importo liquidato con il CRE	€	108.757,24
I.V.A. 10% sull'importo liquidato	€	10.875,72
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI Lotto OS18A – serramenti</b>	€	119.682,95
Lotto 1A – OG1 – fondazioni – CIG. Z781EF8ED7 Impresa Ing-Ferro di Abouzeid Adel		

Determinazione n. **711** /PT del 13/09/2018

b) Lavori al netto del ribasso del 27,25%	€ 23.934,75
b1) Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 1.500,00
Sommano	€ 25.434,75
I.V.A. 10%	€ 2.543,48
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI Lotto OG1- edile</b>	€ 27.978,23
c) fornitura portabiciclette velostazione – CIG ZD324E032D	€ <b>14.300,00</b>
risparmio del contratto da utilizzare per lavori aggiuntivi – allacci elettrici e portabiciclette	€ 467,03
d) LOTTO 2 – CONSOLIDAMENTO trave park interrato- CIG n. Z1420FD5C0 lavori edili a misura da assoggettare a ribasso	€ 27.000,00
d1) Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 6.807,60
Sommano	€ 33.807,60
I.V.A. 22%	€ 7.437,67
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI</b>	€ 41.245,28
<i>Somme a disposizione della Stazione Appaltante</i>	
- Spese tecniche relative:	
e) <i>alla progettazione esecutiva, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, alla d.l., contabilità, collaudi, comprese spese 25%, contributi previdenziali 4% ed IVA (incarichi affidati con det. n.764PT/2016 arch. Savio - CIG Z611B8542A; det. n.881PT/2016 ing. Del Giorgio - CIG Z301BF801F, coordin. sicurezza geom. Toresani - CIG Z2C1CA28AB) det.41/PT del 19.01.2017, collaudo tecnico strutturale ing. M.Cattaneo det.n.617/2017</i>	€ 93.369,51
f) accantonamento ex art. 113 del D.Lgs 50 del 2016	€ 6.629,35
g) imprevisti e somme a disposizione della Stazione Appaltante	€ 9.872,52
h) Spese relative al contributo Autorità	€ 30,00
<b>TOTALE Q.T.E. unitario di 3 lotti</b>	€ 313.574,87
<i>Economie già registrate con residui 2017</i>	€ 168.586,18

4. Di confermare l'impegno di € 14.300,00 relativo alla fornitura in oggetto come di seguito riportato:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 4.251,72	2018	2	10	5	U.2.02.01.09.012	21862/10 fpv Imp. 00709/2018
Euro 9.748,28	2018	2	10	5	U.2.02.01.09.012	21862/10 fpv Imp. 01198/2016

5. Di autorizzare il RUP arch. Matteo Moroni ad acquisire offerta secondo le previsioni dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, da effettuarsi mediante richiesta di offerta R.d.O. sulla piattaforma MEPA, avvalendosi dello schema della lettera d'invito adottata per analoghe procedure dall'Ente;
6. Di demandare al RUP arch. Moroni la responsabilità della direzione d'esecuzione della fornitura, avvalendosi della collaborazione dell'arch. Laura Pelucchi dell'Ufficio Viabilità e Mobilità;
7. Di evidenziare che le prestazioni connesse al presente atto verranno espletate entro il 31.12.2018;
8. Di dare atto che l'affidamento oggetto della presente determinazione è soggetto al rispetto della legge n°136 del 13 Agosto 2010, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
9. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

---

Determinazione n. **711** /PT del 13/09/2018

---

Allegati alla presente determinazione:

- 1) Foglio patti e condizioni
- 2) Lettera invito

PADERNO DUGNANO, 13/09/2018

**Il direttore**  
**Franca Rossetti**

---

Determinazione n. 711 /PT del 13/09/2018

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del medesimo decreto legislativo, diviene esecutiva in data odierna.

Contrario

La presente determinazione non è esecutiva.

PADERNO DUGNANO, 19/09/2018

**IL DIRETTORE DEL SETTORE FINANZIARIO**

***F.TO DR. DI RAGO VINCENZO***

Determinazione n. 711 /PT del 13/09/2018

---

RELAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 24/09/2018

Addì, 24/09/2018

Reg. pubbl. n. 1971

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STAFF SEGRETERIA GENERALE  
F.TO DR.SSA VARNACCIA NICOLETTA



**FORNITURA E POSA IN OPERA DI**

**RASTRELLIERE PORTABICICLETTE DA INSTALLARE  
PRESSO IL NUOVO BICY-PARKING DI PIAZZA  
BERLINGUER**

SMART CIG: ZD324E032D

**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**

		<i>euro</i>
a.1	Importo f/o (base d'asta)	12.700,00
a.2	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	300,00
A	Totale appalto (a.1 + a.2)	13.000,00
B	Somme a disposizione dell'amministrazione (IVA)	1.300,00
A+B	Totale progetto	<b>14.300,00</b>



## SOMMARIO

CAPO 1. NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
Art. 1. Oggetto della fornitura .....	3
Art. 2. Importo, caratteristiche e tempi di fornitura .....	3
Art. 3. Direzione dell'esecuzione della fornitura .....	4
Art. 4. Modalità a forma dell'affidamento - Varianti .....	5
Art. 5. Obblighi e oneri dell'affidatario – Misure di sicurezza - Garanzie. ....	5
Art. 6. Penali per inadempienze.....	7
Art. 7. Pagamenti.....	7
Art. 8. Contratto d'appalto .....	7
Art. 9. Cessione dell'appalto e subappalto .....	8
Art. 10. Richiamo alle leggi.....	8
Art. 11. Cause dei risoluzione del contratto .....	8
Art. 12. Tracciabilità dei flussi finanziari .....	8
Art. 13. Codice comportamento – disposizioni anticorruzione .....	8
Art. 14. Controversie .....	9

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

## CAPO 1. NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO

### Art. 1. Oggetto della fornitura

1. L'appalto ha per oggetto la fornitura e la posa in opera di n. **20** rastrelliere portabiciclette da n. 7 posti/cad. in acciaio zincato verniciato da tassellare al suolo ed installare presso la nuova struttura di bicy-parking – Velo-stazione di piazza Berlinguer, compreso il rilascio di relativa certificazione di regolare installazione.
2. Sono compresi nel prezzo d'acquisto:
  - la consegna dell'intera fornitura ed il montaggio degli arredi in sicurezza, comprese le spese di trasporto, smaltimento imballaggi, diritti di chiamata, viaggi, trasferte ed ogni altro onere riflesso;
  - la garanzia sull'intera fornitura;
  - tutte le spese, nessuna esclusa inerenti la prestazione (opere accessorie alla posa, lavori di ripristino delle aree interessate dall'installazione eventualmente danneggiate, pulizia giornaliera e finale compreso lo sgombero dei materiali di rifiuto, attrezzature necessarie per l'installazione nel rispetto della normativa sulla sicurezza, ecc...), nonché la successiva rispettiva garanzia della fornitura.
3. La ditta aggiudicataria dovrà dimostrare che la fornitura nel suo complesso rispetta le prescrizioni normative del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 22 febbraio 2011 (Criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi), ove applicabile.
4. Tutta la fornitura dovrà rispondere puntualmente alla normativa vigente, sia italiana che europea, anche laddove non espressamente specificato e dovrà permettere che ogni attività svolta possa essere eseguita non solo nel rispetto delle norme di Legge, ma anche secondo i criteri di buona tecnica, costruzione e sicurezza.
5. Il presente "Foglio Patti e Condizioni", unitamente alla documentazione posta a base di gara, forma il contratto, che si perfezionerà secondo l'uso della corrispondenza commerciale, sottoscritto dalla ditta offerente per accettazione.

### Art. 2. Importo, caratteristiche e tempi di fornitura

1. L'ammontare della fornitura oggetto del presente affidamento, è stabilito in € 12.700 soggetto a ribasso di gara, oltre € 300,00 non soggetto al ribasso, oltre IVA di legge, come di seguito articolato:

1)	Fornitura e posa in opera di n. <b>20</b> rastrelliere portabiciclette da n. 7 posti/cad. in acciaio zincato verniciato dotati di piastre da tassellare.	€. 12.700,00
2)	Oneri sicurezza	€. 300,00
3)	IVA 10%	€. 1.300,00
	<b>Totale complessivo</b>	<b>€. 14.300,00</b>

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

2. I portabici dovranno essere realizzati per n. 7 posti/cad. in acciaio zincato per arredo urbano verniciati in colore "canna di fucile". I portabici dovranno essere costituiti da un unico blocco di elementi metallici saldati tra loro, ognuno dei quali costituito da staffe ferma-bici opportunamente sagomate, comprendenti per ognuna due staffe parallele porta-ruota e una staffa posta a lato per l'aggancio della bicicletta al manufatto.
3. Il fissaggio a pavimento dei portabici dovrà avvenire tramite tassellatura, tale da ancorare saldamente al suolo le strutture.
4. Le rastrelliere dovranno essere installate presso la nuova struttura di bicy-parking di piazza Berlinguer.
5. La fornitura avrà inizio dalla data di comunicazione della determinazione di affidamento e dovrà avvenire entro **30 giorni** naturali e consecutivi dalla conferma d'ordine da parte del RUP. L'Appaltatore dovrà provvedere alla consegna di tutto il materiale previsto dalla fornitura e all'inizio dei lavori di installazione entro e non oltre 25 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordinativo di fornitura, la posa dovrà essere conclusa entro i successivi 5 gg consecutivi dal giorno di inizio dell'installazione. Sono ammesse proroghe ai tempi stabiliti, purché la richiesta sia motivata e pervenga alla stazione appaltante almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato.
6. A seguito di apposita comunicazione dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni oggetto di contratto, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.
7. Entro venti giorni dal rilascio del suddetto certificato, vengono avviate dal direttore dell'esecuzione le verifiche di conformità necessarie a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto della normativa vigente applicabile. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, oltre a ricomprendere gli accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore. Le attività di verifica si concluderanno entro 15 gg lavorativi dal loro inizio. Delle verifiche sarà redatto apposito verbale che sarà sottoscritto dalle parti e dai soggetti intervenuti.

### **Art. 3. Direzione dell'esecuzione della fornitura**

1. La funzione di Direttore della suddetta fornitura è affidata ad un responsabile tecnico del Settore Opere per il territorio e l'ambiente, quale si farà riferimento per tutto ciò che riguarda l'aspetto contabile, amministrativo e del rapporto istituzionale con la ditta.
2. Il direttore d'esecuzione ed il RUP, in quanto incaricato del controllo, può sottoporre ad esame i prodotti che ritiene necessari, senza che la ditta possa elevare contestazioni o pretese, nell'intesa che i risultati ottenuti si estendono a tutta la partita. Egli, sulla base delle prove ed accertamenti effettuati, può accettare i prodotti o rifiutarli o dichiararli rivedibili.

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

3. La stazione appaltante non risponde in alcun modo dei beni non accettati e non immediatamente ritirati dalla ditta. La penalità per mancato ritiro è trattenuta sull'ammontare dei pagamenti dovuti all'Appaltatore o sulla cauzione.

#### **Art. 4. Modalità a forma dell'affidamento - Varianti**

1. La presente fornitura è affidata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso.
2. Il Fornitore, con la presentazione dell'offerta, espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri. Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dal Fornitore se non è stata approvata e, qualora effettuate, non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del fornitore, la rimessa in pristino della situazione preesistente.
3. Il RUP potrà richiedere, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50 del 2016, eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

#### **Art. 5. Obblighi e oneri dell'affidatario – Misure di sicurezza - Garanzie.**

1. La Ditta aggiudicataria sarà tenuta ad effettuare tutte le attività connesse alla fornitura affidata.
2. Prima di procedere alla fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà sottoporre alla validazione del RUP la campionatura sia dei materiali che delle colorazioni che si prevede di utilizzare. I campioni depositati dovranno essere accompagnati, ciascuno, dalle schede tecniche di prodotto con le caratteristiche di produzione, i materiali impiegati nella lavorazione e le specifiche certificazioni.
3. L'Appaltatore si impegna, per l'intero periodo di durata della presente fornitura, ad assicurare la compatibilità tecnica della fornitura ed il mantenimento delle caratteristiche tecniche essenziali per tutte le tipologie di prodotto fornito.
4. L'Appaltatore dovrà eseguire la fornitura nel rispetto delle modalità e dei tempi descritti nel presente Foglio PeC, nel suo complesso, che contiene quindi tutti gli elementi minimi che devono essere in ogni caso garantiti nonché accettati incondizionatamente.
5. L'Appaltatore dovrà, altresì, eseguire la fornitura garantendone la perfetta esecuzione a regola d'arte, ivi comprendendo tutti i componenti e le attività necessarie ed opportune anche se non espressamente specificati nel presente Foglio P e C.
6. L'Appaltatore si assume la piena ed incondizionata responsabilità per quanto attiene ai difetti di costruzione e al perfetto funzionamento di tutto il sistema, nonché per eventuali controversie che potrebbero sorgere per l'impiego di metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto, i cui diritti e le eventuali indennità devono essere compresi nel prezzo offerto in sede di gara.

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

7. L'accettazione dei manufatti forniti avverrà previo controllo qualitativo/quantitativo effettuato dal direttore dell'esecuzione, con il quale possono essere respinti i beni non ritenuti accettabili, in quanto non conformi alle specifiche previste in sede di gara.
8. I manufatti che vengono deteriorati per l'esecuzione di prove, accertamenti e analisi, sono a carico della ditta, alla quale verranno restituiti nello stato in cui si trovano, dopo le operazioni relative. Sono pertanto rifiutati i manufatti che risultano difettosi o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche. Possono essere dichiarati rivedibili quei manufatti che presentano difetti di lieve entità, cioè che non risultano perfettamente conformi alle prescrizioni tecniche.
9. Nel caso di esito del controllo positivo l'Appaltatore, comunque, non è esonerato per eventuali difetti o imperfezioni che emergeranno in seguito.
10. L'Appaltatore ha l'obbligo di ritirare e di sostituire a sua cura e spese i manufatti non accettati al controllo, entro i tempi prescritti dal responsabile del procedimento. Questa circostanza, imputabile alla ditta, non prolunga il termine di esecuzione del contratto. Pertanto in caso di ritardata consegna, di consegna non conforme o, per qualunque motivo, giudicata non accettabile, comportante il prolungamento del termine di esecuzione del contratto, è facoltà della stazione appaltante applicare le penalità previste dal successivo articolo.
11. L'accettazione al momento della consegna o a posa completata non solleva la ditta aggiudicataria dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine a vizi, apparenti od occulti, dei beni forniti e non immediatamente rilevati.
12. In ogni caso, la ditta aggiudicataria si obbliga ad osservare tutte le prescrizioni tecniche e le norme di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso del presente appalto.
13. La ditta aggiudicataria deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché agli eventuali subappaltatori, presenti nei luoghi in cui si effettua la prestazione, le norme in materia di sicurezza e igiene del lavoro, prendendo inoltre, di propria iniziativa, tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per salvaguardare l'incolumità sia del personale proprio, che di terzi e per evitare qualsiasi danno che dovesse derivare a seguito della prestazione oggetto del presente Foglio. La ditta sarà, pertanto, unica responsabile, tanto verso la stazione appaltante che verso terzi, di tutti i danni di qualsiasi natura che dovessero essere arrecati durante l'esecuzione della prestazione che derivanti dalla prestazione stessa per colpa o negligenza tanto sua che dei suoi dipendenti.
14. I lavoratori della ditta aggiudicataria, nonché eventuali subappaltatori, che svolgeranno la propria attività presso l'immobile in questione dovranno essere dotati di un tesserino di riconoscimento ai sensi dell'art. 26, comma 8, del D.Lgs. 81/2008.
15. E' richiesta la garanzia sul buon funzionamento dei prodotti offerti e contro i guasti derivanti da difettosità dei componenti e dal normale uso che non potrà essere inferiore a 24 mesi a partire dalla data di favorevole ultimazione della verifica di conformità della fornitura, di cui all'art. 3.3 del presente Foglio.

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

16. Durante il periodo di garanzia dovranno essere garantiti tutti gli interventi tecnici e tutte le costituzioni di parti guaste/difettose, senza alcuna spesa aggiuntiva a carico della stazione appaltante, ivi comprese le spese di trasferta, viaggio, diritti di chiamata, etc.
17. Gli interventi di riparazione dovranno essere effettuati entro 48 ore dal momento della richiesta da parte del Comune.

#### **Art. 6. Penali per inadempienze**

1. Le penali sono stabilite nella misura di dell'uno per mille dell'ammontare netto totale della fornitura per ogni giorno solare di ritardo.
2. In caso di non conformità dei beni forniti rispetto a quanto richiesto e/o offerto, l'Appaltatore sarà assoggettato ad una penale che può variare da € 10,00 ad € 15,00 in ragione della tipologia di non conformità per ogni giorno solare di ritardo nella consegna a regola d'arte, fermo restando la sua completa sostituzione, o della parte contestata.
3. In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.
4. Le penali assegnate non potranno in ogni caso superare complessivamente un decimo dell'importo netto contrattuale, poiché arrivati a questo limite, l'Agenzia potrà procedere alla risoluzione contrattuale, e all'esecuzione in danno all'esecutore inadempiente

#### **Art. 7. Pagamenti**

1. I pagamenti verranno effettuati in una unica soluzione al termine della consegna e della posa in opera dei pannelli, a seguito di rilascio di Certificato di Regolare Fornitura e corretta posa, con esito positivo da parte del Responsabile del Procedimento.
2. L'Appaltatore potrà emettere fattura per l'importo delle prestazioni erogate, previa favorevole verifica di conformità dell'esecuzione del contratto. Tale fattura sarà ammessa al pagamento, dedotte le eventuali penalità in cui l'Appaltatore sia incorso, a mezzo bonifico bancario, entro il termine di 30 giorni decorrente dal favorevole completamento della succitata verifica di conformità.
3. Nel caso di contestazione della fattura da parte del RUP, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.
4. Condizione necessaria per la liquidazione della fattura è subordinata all'acquisizione d'ufficio del documento che attesti la regolarità contributiva (DURC).

#### **Art. 8. Contratto d'appalto**

1. Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:
  - a) L'offerta economica;
  - b) Il patto d'integrità del Comune di Paderno Dugnano sottoscritto dalla ditta in sede di gara;

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

2. Il contratto è regolato dal foglio patti e condizioni, dalle disposizioni del Codice Civile in materia e di tutte le norme afferenti alla esecuzione delle gare pubbliche e regolanti la materia stessa.
3. Il presente foglio di patti e condizioni sarà soggetto a registrazione in caso d'uso. Ogni costo conseguente alla stipula del contratto è a carico dell'affidatario.

#### **Art. 9. Cessione dell'appalto e subappalto**

1. E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il presente contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a pena di nullità della cessione stessa. Il subappalto dev'essere richiesto in sede d'offerta ed autorizzato.

#### **Art. 10. Richiamo alle leggi**

1. Per quanto non precisato e non in contrasto con il presente foglio patti e condizioni si fa riferimento al.
2. L'affidatario prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, e si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. Tale Codice è reperibile sul sito web del Comune all'indirizzo: Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali.
3. L'affidatario ha sottoscritto in sede 'offerta il Patto d'Integrità della stazione appaltante, reperibile all'indirizzo internet: Amministrazione Trasparente/Opere Pubbliche/Altri documenti.

#### **Art. 11. Cause di risoluzione del contratto**

1. La Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:
  - la non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
  - mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

#### **Art. 12. Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, obbligandosi a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato.

#### **Art. 13. Codice comportamento – disposizioni anticorruzione**

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....

1. L'appaltatore si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 reperibile anche sul sito internet del comune di Paderno Dugnano all'indirizzo [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali.
2. La violazione degli obblighi ivi previsti, comporterà per l'Amministrazione comunale la facoltà di risolvere il contratto qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave. Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, l'appaltatore attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'appaltatore stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 14. Controversie**

1. Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Monza.
2. L'offerente dichiara pertanto di eleggere il domicilio per l'esecuzione del presente appalto presso il Comune di Paderno Dugnano.

\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, sottoscrivendo il presente Foglio Patti e Condizioni, la ditta dichiara di accettare tutte le clausole di tutti gli articoli del presente Foglio patti e Condizioni.

---

Per accettazione

Timbro e firma del Legale Rappresentante ..... Data .....





Città di  
**Paderno Dugnano**

Provincia di Milano

ALLEGATO 2

settore Opere per il territorio e l'Ambiente

[www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it)

[Segreteria.lpp@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:Segreteria.lpp@comune.paderno-dugnano.mi.it)

Responsabile procedimento: Matteo Moroni

**Spett.le Impresa**

PROTOCOLLO n ..... DEL .....

(Classificazione: tit. .6. cl. 5. fascicolo 6/2018

riferimenti da citare nella risposta

**Sede**

**o g g e t t o :      FORNITURA E POSA IN OPERA DI RASTRELLIERE PORTABICICLETTE DA  
                          INSTALLARE PRESSO IL NUOVO BICY-PARKING DI PIAZZA BERLINGUER  
                          - SMART CIG: ZD324E032D**

In riferimento alla fornitura e posa in opera in oggetto, si rende necessario procedere con l'affidamento degli stessi al fine di poter iniziare con l'esecuzione degli interventi in tempi ristretti.

**Il costo complessivo a base di gara è quantificato in € 12.700,00 soggetto a ribasso ed € 300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo di € 13.000,00 oltre IVA.** L'importo è sottosoglia ai sensi e per gli effetti degli artt. 35 e 36 del D. Lgs. n. 50 del 2016, come da ultimo integrato/modificato con D.lgs. n. 56 del 2017 – disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

**Per la fornitura in oggetto, la società dovrà proporre un ribasso percentuale sull'importo a base di gara.**

Chiedo, pertanto, la Sua disponibilità ad eseguire la fornitura, presentando relativa offerta **a corpo**, entro i termini di seguito indicati.

La invito a compilare altresì l'autodichiarazione allegata circa la sussistenza dei requisiti per ricevere detto affidamento.

Per ogni chiarimento la invito a fare riferimento all'ufficio Appalti tel. 02/91004.315-368 e all'ufficio Viabilità e Mobilità tel. 02/91004.373.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni contrattuali sono contenute nello schema di foglio patti e condizioni. Con l'avvenuta presentazione dell'offerta si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nel disciplinare suddetto. La fornitura e posa verrà affidata anche in presenza di una sola offerta valida. Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere le offerte ritenute anormalmente basse, riservando la possibilità di richiedere preventive giustificazioni o chiarimenti che potranno essere richieste dalla stazione appaltante.

**Termine, modalità di presentazione dell'offerta e data di espletamento gara.**

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica.

La Stazione Appaltante, Comune di Paderno Dugnano, utilizza il Sistema di intermediazione telematica e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) messo a disposizione all'indirizzo: [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MEPA, entro il termine perentorio delle **ore ..... del giorno .....**, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'apertura delle buste si terrà il giorno ..... alle ore ..... presso la sede via Grandi 15 – Paderno Dugnano – 3° piano – settore Opere per il Territorio e l'Ambiente.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Pertanto la responsabilità all'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste è del concorrente.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sul MEPA, che consentono di predisporre:

- **Busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **Busta B - "OFFERTA ECONOMICA"**

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di MEPA è possibile contattare il numero verde 800.062.060.

#### **Documentazione che compone l'offerta**

Il concorrente debitamente registrato su Me.Pa., accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo: [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

#### **Documentazione amministrativa**

Seguendo il percorso guidato il Concorrente dovrà allegare **a pena di esclusione** nel campo "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" i seguenti documenti tutti debitamente compilati e **firmati digitalmente** dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza, **pena l'esclusione** dalla procedura:

1. **Dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta dal legale rappresentante (**modello 1**);
2. **Schema di foglio patti e condizioni**, sottoscritto per accettazione;
3. **Patto integrità** sottoscritto per accettazione.

**N.B.** La veridicità di quanto attestato nella dichiarazione di cui al punto 1) sarà accertata d'ufficio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

La documentazione contenuta verrà esaminata in base alle previsioni della presente lettera e ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. La stazione appaltante richiede, se necessario, ai concorrenti di integrare o regolarizzare le dichiarazioni presentate. La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti.

#### **Offerta economica**

**Nello step del percorso di invio dell'offerta, nell'apposito campo presente sulla piattaforma MEPA, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica espressa in sconto unico percentuale come sopra indicato.**

**L'offerta economica (modello 2), dovrà essere sottoscritta firmata digitalmente, a pena di esclusione, dall'offerente.**

**L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su MEPA della documentazione che compone l'offerta.**

**Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul portale non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti per procedere all'invio dell'offerta.**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica che vengono inviate dal Concorrente sul MEPA sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative ed economiche).

#### **Marca da bollo**

L'offerta economica dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a euro 16,00. Nel caso in cui il concorrente sia esente dovrà allegare all'offerta economica, una dichiarazione firmata digitalmente che giustifichi l'esenzione dal pagamento.

#### Marca da bollo virtuale:

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'Offerta economica.

#### In alternativa:

Il concorrente potrà scaricare il modello dell'offerta, applicarvi la marca da bollo da € 16,00 ed annullarla, scansionarlo e firmarlo digitalmente.

All'operatore affidatario verrà chiesto di trasmettere dopo la comunicazione dell'avvenuto affidamento copia del documento offerta economica in originale con l'applicazione della marca da bollo da € 16,00 (sopra scansionata).

#### **Richieste di chiarimento**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate e trasmesse al Comune di Paderno Dugnano per mezzo della funzione "Comunicazioni" presente sulla piattaforma MEPA entro il termine previsto nella procedura di gara. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni".

**Oltre il termine sopraindicato non sarà valida alcuna altra offerta**, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. L'offerta dovrà essere incondizionata e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal concorrente.

#### **Successivamente si procederà, attraverso la piattaforma MEPA:**

- all'apertura dei plichi telematici;
- alla verifica dell'ammissibilità dei concorrenti;
- all'apertura delle buste contenenti l'Offerta economica, attraverso la stessa piattaforma.

La **mancata o la irregolare** presentazione della dichiarazione di cui al fac-simile allegato e/o della documentazione richiesta dalla presente lettera di invito, nonché la **irregolare modalità** di presentazione dell'offerta saranno **causa di esclusione dalla gara**.

Gli offerenti hanno la **facoltà di svincolarsi** dalla propria offerta, qualora siano **decorsi 180 giorni dal provvedimento di affidamento**, senza che sia stato stipulato il contratto.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta le conseguenze penali previste dalla normativa vigente. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la stazione appaltante potrà, inoltre, procedere a campione a verifiche d'ufficio.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto (bolli ed eventuali diritti di segreteria).

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.m.i. si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore di Settore arch. Franca Rossetti del Comune di Paderno Dugnano.

F, to Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Matteo Moroni