



Documento Sistema di Gestione Qualità ISO 9001:2008 – norma 7.5 Certificato CSQ N. 9159.CMPD			
T	P44	MD02	Rev. 5*

DETERMINAZIONE - settore Affari Generali		
n.° 527 /AG del 12/07/2016	Allegati n.	Pagina 1
Responsabile procedimento: Marino Santambrogio		AT20160527.DOC
Autore: Santambrogio Marino - S.I.C. - 02 91004 478 - sic		
(Classificazione: tit. ___1___ cl. ___7___ fascicolo ___4___)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI HELP DESK INFORMATICO DELLE POSTAZIONI DI LAVORO (PDL) ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE.

IL DIRETTORE

Considerato che l'attività di "helpdesk" del servizio informatico comunale richiede lo svolgimento di un servizio con profilo di tecnica peculiare per soddisfare la richiesta di supporto informatico, la gestione delle chiamate e i relativi interventi sulle macchine degli utenti dislocate nelle varie sedi operative dell'ente e le attività programmabili di aggiornamento e di configurazione del software;

Ritenuto che per il raggiungimento degli obiettivi e per l'economicità del lavoro sia necessario fare riferimento ad un valido servizio esterno;

Premesso che il servizio di "helpdesk" dovrà essere reso "on-site" attraverso la messa a disposizione di un operatore esterno competente e coordinato dallo staff del servizio SIC;

Considerato che non sono presenti in Consip convenzioni relative a servizi di Helpdesk, non sono presenti accordi quadro con numero postazioni di lavoro inferiore a 400, non sono presenti bandi nella vetrina del sistema dinamico, né offerte di servizio nel Mepa adeguati alle esigenze dell'ente;

Premesso che non sono presenti convenzioni su ARCA Lombardia;

Occorre pertanto procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.Lgs. nr. 50/2016 ad una indagine di mercato;

Dato atto che ANAC, con deliberazione del Consiglio in data 28.6.2016, ha approvato, ai sensi dell'art. 36, comma 7 del D.Lgs. nr. 50/2016, le linee guida recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e

N.B.: Il presente atto non comporta rilevazioni contabili ai sensi dell'art. 13 del regolamento di contabilità.

* Aggiornamento 22/A chiuso il 6/05/2016

formazione e gestione degli elenchi di operatori economic” e che nella definizione della presente procedura si è fatto riferimento alle stesse;

Considerato:

- che è intenzione del Comune proseguire con il servizio in outsourcing dell’help desk informatico per le postazioni di lavoro poste all’interno dell’amministrazione;
- che pertanto è opportuno approvare l’allegato avviso esplorativo, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata ex articolo 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 18 aprile 2016;
- che la fase dell’indagine di mercato che si avvia attraverso l’avviso esplorativo, promossa dal responsabile unico del procedimento, è preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati, le relative caratteristiche soggettive, al fine di verificarne la rispondenza alle reali esigenze della stazione appaltante;

Dato atto che:

- la manifestazione di interesse ha l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare l’offerta;
- con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara;
- l’Ente si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento della fornitura;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Decreto del Sindaco n. 20 del 24/12/2014, con il quale si è provveduto all’individuazione dei Direttori di Settore ed attribuito agli stessi il potere di assumere atti di gestione;

esaminato quanto sopra esposto,

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare l'avviso pubblico esplorativo (allegato 1) e il relativo modulo di richiesta partecipazione (allegato 1A), parti integranti del presente provvedimento, riguardanti la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata mediante richiesta di offerta (RDO) tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito da CONSIP S.p.a. per il servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro (di seguito per brevità PDL) presso l'amministrazione, come meglio descritto nell'avviso stesso;
- 3) di dare atto che, come indicato dalle linee guida deliberate dal Consiglio dell'A.N.A.C. in data 28.6.2016, in ordine alle *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, si procederà a pubblicare per un periodo non inferiore a 15 gg naturali e consecutivi l'avviso esplorativo sul sito internet del Comune di Paderno Dugnano (profilo del committente) nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e contratti –" nonché, ove effettivamente possibile, sul MEPA;
- 4) di nominare, per la presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del più volte richiamato D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile unico del procedimento nella persona dell'ing. Marino Santambrogio, Responsabile dell'unità organizzativa "Servizio Informatico Comunale (S.I.C.), in possesso delle competenze professionali richieste per la gestione della stessa.

Allegati alla presente determinazione:

1. *Schema di avviso pubblico e relativo suballegato 1A modulo di richiesta partecipazione.*

PADERNO DUGNANO, 12/07/2016

Il direttore
Francesco Longoni

Determinazione n. 527 /AG del 12/07/2016

RELAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18/07/2016

Addì, 18/07/2016

Reg. pubbl. n. 1344

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STAFF SEGRETERIA GENERALE

DR.SSA VARNACCIA NICOLETTA



Allegato A)

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO

Avviso a manifestare l'interesse a partecipare a procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento, di durata triennale, eventualmente prorogabile, del servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro (PDL) all'interno dell'amministrazione.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n.del

RENDE NOTO

Che intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi dell'art. 36 comma 7 e dell'art. 216 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett b) del D.Lgs. 50/2016 relativa all'acquisizione del servizio di help desk delle postazioni di lavoro (PDL) all'interno dell'amministrazione.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il Comune di Paderno Dugnano – Settore Affari Generali - , con sede legale ed operativa in Via Achille Grandi, 15, 20037 Paderno Dugnano (MI), tel 02/910.04.309-324 - fax 02/910.04.419

email: sic@comune.paderno-dugnano.mi.it

pec: comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

sito internet: www.comune.paderno-dugnano.mi.it

2. OGGETTO DELLA GARA – LUOGO DI CONSEGNA - IMPORTO –

Descrizione del Servizio: L'oggetto dell'appalto è la gestione del servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro (di seguito per brevità PDL) presso l'amministrazione.

Le postazioni di lavoro dell'ente sono circa 250 in ambiente Microsoft client server. Viene richiesta attività di problem solving per problematiche hardware e software di base o applicativo con interventi sul campo o da remoto di primo livello e con eventuale apertura di chiamata nel caso di escalation per complessità all'helpdesk di secondo livello verso altri fornitori specifici di hardware o software. Viene richiesta attività di move, add, change delle PDL. Supporto agli utenti sul software di sistema. Predisposizione PDL con le configurazioni necessarie in base ai profili utente. Gestione delle chiamate e registrazione delle attività svolte per il controllo di qualità.

Sono previsti servizi extracanone, ad esempio supporto extra per velocizzare particolari necessità come ad esempio la consegna di nuovi lotti di pc agli utenti finali o particolari analisi sulla sicurezza informatica. Tali servizi saranno classificabili per tipologia di tecnico e dovranno essere resi dall'appaltatore per l'intera durata dell'appalto a condizioni e prezzi stabiliti in fase d'offerta iniziale.

Durata: Il servizio avrà durata triennale dalla data di avvio, con possibilità, alla scadenza, di essere prorogato per un massimo di ulteriori due anni alle medesime condizioni del contratto originario.

Importo complessivo del servizio: L'importo annuo dei servizi a canone al netto dell'I.V.A., da sottoporre a condizioni migliorative in sede di gara, è di € 35.000,00. L'importo complessivo del servizio sarà pertanto di € 105.000,00 in caso di durata triennale e di € 175.000,00 in caso di durata complessiva quinquennale. Nel corso della durata dell'appalto l'amministrazione potrà richiedere servizi extracanone per un importo massimo complessivo di € 30.000,00 oltre I.V.A. applicando i prezzi unitari netti definiti per ogni tipologia di servizio alle quantità richieste.

Ai suddetti valori si devono aggiungere, nella misura che sarà definita nell'invito a presentare offerta, relativamente ai i costi connessi alla misure di sicurezza da interferenze (art. 26 D.Lgs. nr. 81/2008 e s.m.i.), non soggetti a miglioramenti in sede di gara.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del d.Lgs. 50/2016 presenti con offerte sul Mepa – CPV 722530000-3 (Servizi di assistenza informatica e supporto) per il mercato elettronico della P.A. (MEPA), in possesso dei seguenti requisiti:

1. di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.L.gs. 50/2016.
2. di idoneità professionale: iscrizione all'apposito registro, se cooperative, o al registro delle imprese della Camera di Commercio, per un settore di attività che comprenda, a discrezione dell'amministrazione per le definizioni non chiare, quelle oggetto del presente avviso. Per le imprese non aventi sede legale in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza se esistente;
3. di capacità tecnico-professionale: aziende che possano dimostrare con adeguata documentazione che potrà essere richiesta a verifica delle dichiarazioni rese, di avere avere eseguito nel triennio 2013/2015 almeno un servizio analogo a quello indicato nel precedente punto 2 – paragrafo "descrizione del servizio" – in una realtà organizzativa con un numero di postazioni di lavoro non inferiori a 150, nonchè di avere avuto, nel medesimo triennio, un numero di dipendenti medio annuo non inferiore a 20 e la disponibilità nel proprio organico di personale con profilo junior e senior di tecnici, sviluppatori software e di sistemisti informatici.
4. di capacità economico-finanziaria: aziende che possano dimostrare con adeguata documentazione che potrà essere richiesta a verifica delle dichiarazioni rese, di aver conseguito, nel triennio 2013-2015, un fatturato aziendale annuo non inferiore a € 200.000,00 e almeno un contratto di servizi analoghi a quello indicato nel precedente punto 2 – paragrafo "descrizione del servizio" di valore annuo non inferiore a € 25.000,00, al netto dell'I.V.A.

Nel caso di soggetti raggruppati, la domanda di candidatura dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti;

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a

partecipare alla procedura negoziata presentando domanda di partecipazione in carta semplice resa in lingua italiana, in conformità all'**Allegato 1A**- debitamente datata e sottoscritta con firma digitale corredata da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire improrogabilmente entro **le ore del giorno** tramite posta elettronica certificata – comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it . In sede d'invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà indicare che trattasi di: "manifestazione d'interesse alla procedura negoziata mediante rdo sul mercato elettronico ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 per la gestione del servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro (di seguito per brevità PDL) presso l'amministrazione.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

5. CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA.

Saranno invitati a presentare l'offerta per il servizio in oggetto un numero minimo di cinque e massimo di dieci operatori fra quelli che abbiano inviato entro il termine di cui al precedente punto 4) la dichiarazione di manifestazione d'interesse e siano in possesso di tutti i requisiti di partecipazione. I predetti limiti minimi e massimi avranno valore esclusivamente ove le richieste ammissibili fossero in numero tale da garantire il raggiungimento di dette soglie.

Il comune sceglierà, in presenza di manifestazioni di interesse ammissibili superiori a dieci unità, i soggetti da invitare alla gara formulando una graduatoria secondo i seguenti criteri:

Punti per il fatturato

Se 200.000,00€≤ Fatturato 2015<300.000,00€	--- punti 5
Se 300.000,00€≤ Fatturato 2015<500.000,00€	--- punti 10
Se Fatturato 2015≥500.000,00€	--- punti 15

Punti per il numero dipendenti

Se 20≤Numero dipendenti 2015<30	--- punti 5
Se 30≤Numero dipendenti 2015<50	--- punti 10
Se Numero dipendenti 2015 ≥50	--- punti 15

Punti per l'esperienza acquisita con contratti di helpdesk simili

Se (1≤N° contratti nel triennio 2013-2015 ciascuno con postazioni di lavoro superiori a 150 <3)	--- punti 5
Se (3≤N° contratti nel triennio 2013-2015 ciascuno con postazioni di lavoro superiori a 150 <5)	--- punti 10
Se (N° contratti nel triennio 2013-2015 ciascuno con postazioni di lavoro superiori a 150 ≥5)	--- punti 15

Nel caso il fornitore abbia già lavorato con il Comune di Paderno Dugnano nel triennio 2013-2015, nell'ambito delle forniture e servizi informatici verranno tolti 5 punti dal totale al fine di garantire il principio della rotazione.

In caso di parità fra i soggetti che abbiano prodotto la manifestazione di interesse, ai fini di determinare quelli da invitare nel numero massimo sopra indicato si preferirà il soggetto che ha ottenuto il maggior punteggio alla sezione "esperienza acquisita con contratti di help desk simili" e, in presenza di ulteriore parità, si procederà al sorteggio fra tali soggetti.

Il Comune inoltre si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla procedura negoziata di cui al presente avviso

6. DISPOSIZIONI FINALI

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento con procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016. Alla domanda di partecipazione non

dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Il Comune individuerà il contraente con cui stipulare il contratto mediante la successiva procedura di affidamento del servizio ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Resta stabilito fin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'affidamento del servizio avverrà sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e le spese dirette e indirette, ivi compresa l'imposta di bollo, se dovuta, sono a totale carico dell'aggiudicatario della gara.

Si informa altresì che i dati forniti dalle imprese saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Affari Generali- dott. Francesco Longoni.

Per eventuali chiarimenti sulla procedura contattare l'Ufficio S.I.C. – Ing. Marino Santambrogio – Tel. 02/910.04.478 – comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it

Il presente avviso con l'allegato fac-simile della domanda di partecipazione (Allegato 1A) è pubblicato sul sito web del Comune di Paderno Dugnano, www.comune.paderno-dugnano.mi.it, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", per almeno 15 giorni e comunque fino alla scadenza sopra indicata per la presentazione della manifestazione d'interesse, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 216, comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Paderno Dugnano,

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Allegato 1A

Spett.le
COMUNE DI PADERNO DUGNANO
 Via Grandi 15
 20037 – PADERNO DUGNANO (MI)

Oggetto: Manifestazione d'interesse a partecipare alla ricerca di mercato ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 per la gestione del servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro presso l'amministrazione .

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
 Residente in _____ Via/piazza _____
 In qualità di _____
 Della ditta _____
 Con sede in _____ Via/piazza _____
 Codice fiscale n. _____ Partita IVA n. _____
 Telefono n. _____ Fax n. _____ E-mail _____

Accettando tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico **indetto con determina n..... del**

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE a partecipare alla ricerca di mercato per l'affidamento del servizio di help desk informatico delle postazioni di lavoro presso l'amministrazione.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- 1) di rientrare tra gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.Lgs. 50/2016.
- 2) di non trovarsi in alcuna delle condizioni preclusive prev previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016.
- 3) di essere iscritto all'apposito registro, se cooperative, o al registro delle imprese della Camera di Commercio, per il seguente settore di attività..... (la dichiarazione va resa anche dalle imprese aventi sede in uno Stato estero indicando il registro locale – se esistente – nel quale sono iscritte).
- 4) di avere in corso o avere eseguito nel triennio 2013/2015 almeno un servizio di Helpdesk in una realtà organizzativa con un numero di postazioni di lavoro pari a nonchè di avere avuto, nel medesimo triennio un numero di dipendenti medio annuo pari a, disponendo nel proprio organico nr.unità di personale con vari profili junior e senior di tecnici informatici, sviluppatori software e di sistemisti informatici.
- 5) Di aver preso visione e di aver compilato la tabella seguente correlata ai criteri di valutazione indicati all'art. 5 dello schema di avviso:

Parametri di valutazione	Compilare	
200.000,00€<= Fatturato 2015<300.000,00€	SI	NO
300.000,00€<= Fatturato 2015<500.000,00€	SI	NO
Fatturato 2015>=500.000,00€	SI	NO
20<=Numero dipendenti 2015<30	SI	NO
30<=Numero dipendenti 2015<50	SI	NO

Numero dipendenti 2015 >=50	SI	NO
Numero contratti helpdesk svolti nell'ultimo triennio 2013-2015 aventi singolarmente un numero di postazioni di lavoro sopra le 150	N°	
Il fornitore dichiarante ha già lavorato nell'ultimo triennio con il Comune di Paderno Dugnano.	SI	NO

Informativa in materia di Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 si informa che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Paderno Dugnano. I dati forniti, saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per lo svolgimento delle attività connesse e per l'assolvimento degli obblighi prescritti dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali vigenti. I dati personali acquisiti saranno trattati, anche con modalità elettronica, da Responsabili e incaricati autorizzati al trattamento. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice di Protezione dei dati Personali, presentando richiesta al Responsabile del trattamento, Dott. Vincenzo Di Rago.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

.....,/...../.....

.....

(Se il dichiarante è il Legale Rappresentante la dichiarazione è resa anche nei confronti di tutti gli altri soggetti obbligati, come individuati nell'art. 80 del D.lgs. 50/2016)

ATTENZIONE:

La sottoscrizione, non autenticata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, è corredata da fotocopia di un documento di identità personale del sottoscrittore in corso di validità, o documento di riconoscimento di cui al comma 2 dell'art. 35 del D.P.R. N. 445/2000.