



**Città di
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

Documento Sistema di Gestione Qualità
ISO 9001 - Certificato CSQ N. 9159.CMPD

AG	P36	MD03	Rev. 6*
----	-----	------	---------

Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

n. posti	categoria	Profilo
2	C	Agente di Polizia Locale

IL DIRETTORE

In esecuzione del vigente piano assunzioni per l'anno 2017 e della determinazione n. 1002 del 09/11/2017 di indizione del concorso;

Visto lo Statuto e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Città di Paderno Dugnano;

Vista la normativa vigente in materia;

Visto il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Dato atto che il concorso di cui al presente bando e la relativa assunzione potranno essere annullati dal Comune di Paderno Dugnano in via di autotutela qualora, entro la data prevista di assunzione, le condizioni normative non consentano di assumere tutti o parte dei vincitori dello stesso;

COMUNICA

che è indetto il concorso specificato in oggetto con le modalità sotto riportate:

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo al lordo è così composto:

stipendio tabellare annuo	€ 19.454,15
Indennità di comparto	€ 549,60
Indennità di vigilanza	€ 1.110,84

Tredicesima mensilità, indennità di vacanza contrattuale, assegno per nucleo familiare e salario accessorio se ed in quanto dovuti.

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Al trattamento fondamentale previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal contratto nazionale e decentrato, se ed in quanto dovuto, ivi compresa la previdenza complementare per gli appartenenti al corpo di Polizia Locale.

Il rapporto di lavoro di cui al presente bando potrà essere attuato soltanto qualora le disposizioni di legge consentano al comune di Paderno Dugnano di procedere alle assunzioni a tempo indeterminato.

TITOLI DI PREFERENZA

Nel redigere la graduatoria finale la Commissione Esaminatrice terrà conto dei titoli di preferenza, nell'ordine in cui sono elencati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i..

Coloro che vorranno avvalersi dei titoli di preferenza dovranno dichiarare di possederne i requisiti nella domanda di partecipazione.

RISERVE

Riserva di cui all'art. 1014 c.3 del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i..

REQUISITI MINIMI:

1. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (ex scuola media superiore) di durata quinquennale;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Patente di guida di categoria "B". Se tale patente è stata conseguita dopo il 26/04/88 il candidato deve possedere anche la patente di categoria "A" idonea, già al momento dell'iscrizione, a condurre un motoveicolo (enduro), in dotazione al Corpo di Polizia Locale, avente potenza uguale o superiore a KW 35. Si precisa che **copia della stessa dovrà essere allegata alla domanda di ammissione alla selezione**. Il candidato dovrà aver cura di verificare l'effettiva validità ed idoneità del proprio titolo abilitativo;
4. Possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi della L. 65/86 e per l'ottenimento dell'idoneità al porto d'armi; non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità con l'uso delle armi.
5. Non aver svolto servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza o, laddove prestato e decorsi almeno cinque anni dalla data di collocamento in congedo, di aver presentato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo *status* di obiettore di coscienza presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;
6. Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non avere procedimenti penali in corso che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. Non essere stato destituito da altro impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

8. Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
9. I cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati d'appartenenza o provenienza;
10. Il candidato vincitore del concorso, prima di prendere servizio dovrà presentare al comando di Polizia Locale il certificato di idoneità psicofisica al posto dell'arma rilasciato dal medico del distretto sanitario ASL pena l'esclusione dalla graduatoria.

Il candidato deve essere in possesso, altresì, degli altri requisiti richiesti nella domanda di partecipazione e descritti nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi (art 46).

Idoneità Psicofisica all'impiego: per la verifica dell'idoneità alla mansione l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il candidato, prima della presa del servizio. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso;

ATTENZIONE I requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda, pena l'esclusione dal concorso.

I requisiti dovranno essere altresì mantenuti alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro, in difetto lo stesso non potrà essere stipulato e l'amministrazione procederà ad assumere il candidato che segue in graduatoria.

Non possono accedere al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

MOBILITA'

Il personale della polizia locale non potrà essere trasferito per mobilità, presso altri enti, per un periodo di anni tre. La mobilità è comunque subordinata all'assenso dell'Amministrazione.

DOCUMENTI NECESSARI

Per partecipare al concorso si deve presentare domanda di partecipazione in carta semplice REDATTA OBBLIGATORIAMENTE SECONDO LO SCHEMA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO.

Non è sanabile e comporta l'**esclusione** dal concorso l'omissione nella domanda:

- della firma del candidato, a sottoscrizione della domanda stessa;
- non aver allegato la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

L'ammissione dei candidati alle prove concorsuali è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica da parte dell'Amministrazione dell'effettivo possesso dei requisiti.

Alla domanda deve essere, altresì, allegata **copia della patente di guida.**

FALSE DICHIARAZIONI DA PARTE DEL CANDIDATO COMPORTERANNO L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO E LA DENUNCIA ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA.

LA DOMANDA DEVE PERVENIRE ENTRO le ore 12.30 del 11/12/2017, all'Ufficio Protocollo del Comune, oppure tramite servizio postale con raccomandata A/R di cui farà fede la data del timbro postale in partenza.

Verranno accettate le domande che, inviate con raccomandata A/R entro tale termine, perverranno al protocollo del Comune almeno prima dell'istruttoria delle domande pervenute e comunque entro le ore 12.00 del giorno 13/12/2017.

L'invio delle domande e dei curriculum, oltre a quanto sopra previsto, potrà essere effettuato anche tramite invio alla casella di posta elettronica certificata **comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it**, purché la richiesta sia firmata digitalmente o pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente.

L'amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La riunione della Commissione per l'esame delle domande è fissata per il giorno **14/12/2017 alle ore 11.00**, salvo rinvii dovuti a situazioni impreviste.

MATERIE D'ESAME

- 1 Codice della strada e relativo regolamento;
- 2 Legge quadro sulla polizia municipale e normativa regionale di riferimento;
- 3 Normativa regionale sulla polizia locale;
- 4 Elementi di diritto penale, diritto processuale penale e legislazione di pubblica sicurezza;
- 5 Nozioni di tecnica del traffico e della circolazione;
- 6 Il commercio in sede fissa e sulle aree pubbliche;
- 7 Legge 24/11/1981 n.689;
- 8 Legislazione degli Enti locali: in particolare gli organi elettivi del Comune e l'attività amministrativa dei comuni;
- 9 Legislazione edilizia ed ambientale;
- 10 Legislazione sugli stupefacenti;
- 11 Verifica delle capacità e competenze necessarie per rivestire la posizione agente di polizia municipale;

12 Elementi di diritto costituzionale;

13 Conoscenze di programmi informatici di base e della lingua **inglese**.

L'AMMISSIONE alle prove concorsuali, anche a seguito dell'espletamento dell'eventuale fase di preselezione, verrà effettuata esclusivamente con comunicazione collettiva mediante pubblicazione all'albo e su sito internet del Comune (www.comune.paderno-dugnano.mi.it). E' quindi onere del candidato, successivamente all'espletamento della prova preselettiva, verificare la propria ammissione al concorso per la presentazione alle prestabilite date delle sessioni di esame, come sotto indicate.

PROGRAMMA DELLE PROVE

Durante le prove non sarà possibile consultare alcun testo.

Non sarà possibile utilizzare nelle sedi delle prove con telefonini cellulari o qualsiasi altro strumento di comunicazione o registrazione. Chiunque verrà sorpreso ad utilizzare tali strumenti verrà immediatamente escluso dalle prove concorsuali

Qualora i candidati ammessi alla procedura concorsuale, a seguito del favorevole esame delle domande di partecipazione, risultino essere in numero pari o superiore a 50, sarà attuata una procedura preselettiva volta a selezionare i 30 candidati da ammettere alle successive prove d'esame. La comunicazione dell'eventuale svolgimento della preselezione sarà pubblicata sul sito *internet* del Comune (www.comune.paderno-dugnano.mi.it). Questa modalità di comunicazione costituisce comunicazione ufficiale ai candidati. E' possibile tuttavia acquisire informazioni in merito anche telefonicamente.

I candidati che non ricevono la comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi alle date e ore previste per la preselezione. L'arrivo in aula dopo l'inizio delle prove comporterà l'esclusione dal concorso.

Le prove si effettueranno con il seguente calendario:

EVENTUALE PRESELEZIONE

Giorno e ora	18/12/2017 alle ore 9.30
presso	Palazzo comunale di via Grandi n. 15 Paderno Dugnano (MI)
tipo di prova	Quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame

Saranno ammessi alla sessione scritta i primi 30 candidati inseriti nell'apposita graduatoria della fase preselettiva e, ad integrazione degli stessi, tutti quelli che, pur in numero superiore, abbiano conseguito un punteggio pari a quello ottenuto dal trentesimo candidato. Non saranno ammessi candidati con punteggio inferiore a 12/20. L'ammissione sarà **COMUNICATA** esclusivamente tramite affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune, almeno 24 ore prima della sessione scritta.

✓

SESSIONE SCRITTA**PROVA SCRITTA**

Giorno ed ora	20/12/2017 ore 9.30
presso	Palazzo comunale di via Grandi n. 15 Paderno Dugnano (MI)
Tipo di prova	Questionario misto a risposte multiple e/o aperte e/o domande a risposta sintetica e/o elaborato relativo alle materie d'esame.

PROVA PRATICA

La prova sarà diretta ad accertare l'idoneità dei candidati alla conduzione dei mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale: ciclomotori, motocicli, autoveicoli.

Nella prova pratica la Commissione esprimerà un giudizio di "idoneità", ottenibile con un punteggio minimo di 12/20 o di "non idoneità" alla conduzione dei mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Municipale: ciclomotori, motocicli, autoveicoli.

Giorno ed ora	20/12/2017 ore 14.30
presso	Centro Sportivo via Toti / via Serra
Tipo di prova	Qualora le condizioni atmosferiche, a giudizio insindacabile della commissione, non rendessero possibile l'effettuazione o la continuazione della prova, la stessa sarà rinviata al giorno 21/12/2017 alle ore 9.30 sempre al medesimo indirizzo. Prova di guida con moto Guzzi modello 750XPA. ENDURO KW35, su percorso appositamente individuato dall'esaminatore. I candidati dovranno presentarsi con casco omologato e/o altri materiali propri.

Il Comune sottoscriverà una polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile per danni a terzi nonché l'invalidità permanente o morte del candidato.

Il candidato, a pena esclusione dal concorso, prima di effettuare la prova pratica con motociclo dovrà sottoscrivere una dichiarazione in cui solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per i danni cagionati a sé o ad altri nell'effettuazione della prova stessa, non coperti dalla suddetta polizza assicurativa.

L'ammissione all'orale sarà COMUNICATA solo tramite affissione all'albo pretorio almeno 24 ore prima dello svolgimento della sessione stessa.

Si precisa che sarà ammesso alla sessione orale il candidato che otterrà un punteggio minimo di 12/20 sia nella prova scritta, sia nella prova pratica.

SESSIONE ORALE

Giorno	28/12/2017 ore 10.00
presso	Palazzo comunale di via Grandi n. 15 - Paderno Dugnano (MI)

Tipo di prova

La prova è strutturata in due fasi:

1. la prima verterà all'approfondimento delle materie d'esame, nonché all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e di conoscenze informatiche di base;
2. la seconda fase, psicoattitudinale, verterà sulla verifica delle competenze richieste ed all'approfondimento di elementi attitudinali rispetto al profilo per il posto messo a concorso, e in particolare si valuterà il possesso dei seguenti elementi:

a) un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;

b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli imprevisi od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;

c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;

d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.

Quest'ultima valutazione potrà essere effettuata attraverso simulazioni relazionali e/o analisi di casi pratici e di situazioni di criticità e/o prove di gruppo, in cui i candidati vengono posti di fronte a un caso e devono prendere una decisione di gruppo, e mediante colloquio.

Il colloquio individuale servirà anche per conoscere la storia professionale del candidato, indagare l'immagine del ruolo e la motivazione a ricoprire il ruolo di Agente di Polizia Locale.

Per lo svolgimento di questa prova, qualora il contenuto verta nell'analisi di casi pratici, si applicherà quanto previsto dall'art. 63 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. A tal fine, la Commissione sarà integrata da un componente di comprovata esperienza in materia di psicologia del lavoro.

Il possesso da parte dei candidati dei requisiti psico-attitudinali, accertato dal

SOLO componente esperto di cui al paragrafo precedente, costituisce condizione necessaria per l'ammissione alla graduatoria di merito.

Il presente calendario delle prove vale come comunicazione ai candidati. Solo in caso di cambiamenti, per cause di forza maggiore, le nuove date saranno tempestivamente comunicate ai concorrenti mediante comunicazione sul sito internet del Comune (www.comune.paderno-dugnano.mi.it).

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Vedi gli art. 63, 67, 68 e 69 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

I punteggi massimi per ogni prova saranno comunicati prima dello svolgimento.

COMMISSIONE

La commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente bando di concorso. La pubblicizzazione della sua composizione avverrà tramite pubblicazione sul sito istituzionale.

REGOLE GENERALI

Ai candidati utilmente classificati nella graduatoria finale potranno essere proposti anche incarichi a tempo determinato.

Il comune si riserva inoltre la possibilità di utilizzare la graduatoria del presente concorso per proporre incarichi di lavoro autonomo occasionali o di collaborazione coordinata e continuativa.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando vale il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il cui testo è reperibile sul sito internet del comune (www.comune.paderno-dugnano.mi.it).

La Commissione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

L'allegato "domanda di partecipazione al concorso" è parte integrante del bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati personali che debbono essere forniti dal candidato in sede di iscrizione al concorso, verranno esclusivamente trattati ai fini della presente procedura concorsuale o, in caso di vincita del concorso, ai fini della costituzione del rapporto di lavoro: La diffusione di dati personali sarà limitata, in ambito nazionale, ai soggetti che intervengono nella procedura concorsuale in base ad un obbligo di legge o regolamento:

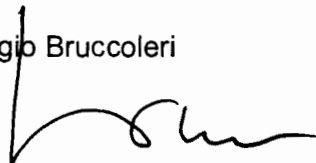
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di aggiornare,

completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Paderno Dugnano, 10/11/2017

IL DIRETTORE DELLE RISORSE UMANE

Dott. Biagio Bruccoleri



Per chiarimenti i concorrenti possono rivolgersi

all'Ufficio Personale del Comune via Grandi n. 15 - 20037 Paderno Dugnano

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.15 alle ore 12.15 (MI)

Tel. 02 91004-326/495

e-mail: personale@comune.paderno-dugnano.mi.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE, CAT. C.

AL DIRETTORE DEL PERSONALE
COMUNE DI PADERNO DUGNANO
VIA GRANDI,15
20037 PADERNO DUGNANO (MI)

.... L SOTTOSCRITT

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residenza		via	

CHIEDE

- di partecipare al concorso pubblico indicato in oggetto.
- di ricevere tutte le comunicazioni relative al presente concorso al recapito seguente, con l'impegno di rendere nota tempestivamente qualsiasi variazione d'indirizzo sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso d'irreperibilità del destinatario:

RECAPITO CORRISPONDENZA

Via		N.	
Comune		Prov.	
Cap		Telefono	
mail			campo obbligatorio

A tal fine, **sotto la propria responsabilità** e cosciente delle pene conseguenti a false dichiarazioni,

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- 1)** di accettare senza riserve le condizioni del presente bando e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi,

2) di

non essere in possesso di titoli che danno diritto alla preferenza in caso di pari merito in graduatoria finale <input type="checkbox"/>	essere in possesso di titoli che danno diritto alla preferenza in caso di pari merito in graduatoria finale <input type="checkbox"/> <i>(in questo caso precisare i titoli con dichiarazione apposita allegata);</i>
--	---

3) di essere

in possesso della cittadinanza italiana <input type="checkbox"/>	soggetto appartenente all'Unione Europea in quanto cittadino <input type="checkbox"/>	equiparato ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica in quanto <input type="checkbox"/>
--	---	--

4) di

essere iscritto nelle liste elettorali del comune di	non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto
--	--

5) di essere di stato civile con n. figli a carico;

6) di essere in possesso di patente di categoria B, in corso di validità, conseguita entro il 26/4/88 ovvero di possedere, oltre la patente di categoria B, anche la patente di cat. A idonea, già al momento dell'iscrizione al concorso, a condurre una moto Guzzi modello 750XPA ENDURO, potenza KW 35;

7) di essere in regola nei riguardi degli obblighi militari;

8) di non aver svolto servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza o, laddove prestato e decorsi almeno cinque anni dalla data di collocamento in congedo, di aver prestato apposita dichiarazione irrevocabile di rinuncia allo *status* di obiettore di coscienza presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;

9) di non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

10) di essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza ai sensi della L.65/86 e per l'ottenimento dell'idoneità al porto d'armi, oltre che non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità con l'uso delle armi;

11) di accettare l'obbligo di portare l'arma di servizio assegnata in via continuativa;

12) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;

13) di non aver mai subito procedimenti di destituzione da altro impiego presso pubbliche amministrazioni;

14) di avere il seguente codice fiscale

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

15) di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria di 2° grado:

diploma di	
conseguito il	
presso	

16) di impegnarsi, in caso di vincita del concorso, a presentare al comando di P.L., prima di prendere servizio, il certificato di idoneità al porto d'armi rilasciato dal medico del distretto sanitario ASL, pena l'esclusione dalla graduatoria;

SI ALLEGA:

- ◆ **curriculum vitae** possibilmente in formato europeo
- ◆ dichiarazione su titoli di preferenza a parità di merito (**obbligatoria se si vogliono ottenere tali diritti**)
- ◆ copia della patente di guida
- ◆ copia del documento di identità.

Data

Firma per esteso (NON autenticata)

.....

SCHEDA DESCRITTIVA DEL CONTESTO ORGANIZZATIVO DI RIFERIMENTO - Agente di Polizia locale

Obiettivo	Garantire, nel rispetto delle normative di Legge e dei Regolamenti comunali, la prevenzione, l'accertamento, la repressione degli illeciti amministrativi e penali, la sicurezza della cittadinanza anche in tema di protezione civile su tutto il territorio comunale. Assicurare il rispetto delle norme del codice della strada monitorando la viabilità e tutelando la sicurezza della circolazione, il rispetto delle norme inerenti il commercio, l'edilizia, l'ecologia e la polizia amministrativa.
------------------	---

Responsabilità principali	Parametri di valutazione	Competenze	
		Conoscenze	Capacità
<p>Assicurare un' attività preventiva sul territorio nell'ambito della sicurezza per il cittadino.</p> <p>Applicare le sanzioni previste per gli atti illeciti conseguenti a violazioni di carattere amministrativo e/o penale.</p> <p>Garantire la corretta applicazione delle norme stabilite nel codice della strada, monitorando la viabilità e la circolazione stradale sul territorio (anche in caso di emergenze).</p> <p>Conoscere e valutare le situazioni ponderando la criticità delle azioni più opportune da intraprendere.</p> <p>Assicurare il pronto intervento in caso di emergenza.</p> <p>Verificare la corretta disposizione e funzionalità della segnaletica stradale con particolare riferimento ai cantieri.</p> <p>Fornire le informazioni richieste al cittadino con cortesia, orientare il cittadino qualora non si hanno a disposizione le informazioni.</p> <p>Assicurare un'attività di tutoring nei confronti dei colleghi con minore esperienza.</p> <p>Garantire il passaggio delle informazioni ai responsabili.</p> <p>Partecipare ad azioni coordinate di gruppo.</p> <p>Organizzare l'attività operativa di una pattuglia.</p> <p>Segnalare a organi e uffici competenti eventuali situazioni pericolose e/o disagio riscontrate durante l'attività.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Qualità nelle relazioni con i colleghi. - Qualità nelle relazioni con i cittadini. - Rispetto degli ordini e/o disposizioni di servizio. - Qualità delle prestazioni rese in servizio ordinario. - Qualità delle prestazioni rese in situazioni di criticità. - Qualità nella stesura degli atti relativi alla propria mansione. - Assiduità e continuità nelle prestazioni (con riferimento alle presenze in servizio). - Qualità della partecipazione ad azioni coordinate di gruppo. - Qualità del tutoraggio svolto. - Adeguatezza del reporting ai responsabili sulle attività svolte. - Flessibilità (svolgere compiti non abitualmente assunti). - Disponibilità (emergenze, prolungamenti di orario e cambio turni ecc). - Cura e utilizzo dei mezzi e degli strumenti in dotazione al corpo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nozioni di diritto amministrativo. - Legislazione in materia di: codice della strada, codice penale, codice di procedura penale, pubblica sicurezza, edilizia, commercio ed ecologia. - Conoscenza del territorio comunale. - Tecniche operative di polizia. - Nozioni di Primo soccorso. - Manovre di viabilità. - Maneggio dell'arma in dotazione (se prevista). - Tecniche di comunicazione e di gestione delle situazioni di crisi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientamento efficacia/efficienza (liv.3). - Orientamento al cittadino/Servizio (liv.3). - Cooperazione (liv. 2). - Influenza e impatto (liv. 3). - Ricerca informazioni (liv.2).