



DETERMINAZIONE - settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo

n.° 128 /SC del 14/02/2019	Allegati n. 1	Pagina 1
Responsabile procedimento: Linda Maioli		Determina esecutiva_128 del 14.02.2019.doc
Autore:	Marchesin Luana - Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - 02 91004.368 - personale@comune.paderno-dugnano.mi.it	
(Classificazione: tit. 3 cl. 14 fascicolo 13 anno 2019)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

Oggetto: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO SU PIATTAFORMA SINTEL PER LA GESTIONE DI UN CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DIGITALE - PIANO FORMATIVO 2017/2019 - SMART CIG: Z3A26C6141- CPV 80500000-9

IL FUNZIONARIO

PREMESSO CHE:

- la formazione professionale assume nell'Ente un ruolo costante e fondamentale, quale strumento mirato al consolidamento delle conoscenze anche in ambito gestionale ed a consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa con sempre maggiore professionalità e qualità, con la consapevolezza del rispetto delle norme nazionali inserite nel contesto operativo dell'Ente;
- la necessità di assicurare e consolidare da un lato il cambiamento nella gestione della Pubblica Amministrazione, dall'altro la garanzia di un'elevata qualità dei servizi, si basa essenzialmente sulla pianificazione e sulla programmazione di attività formative progettate ad hoc in relazione a linee di indirizzo date sia dalla Dirigenza, che dall'indagine dei bisogni formativi rilevati con opportuni strumenti;
- il Piano Formativo redatto per il triennio 2017/2019, sulla base del bisogno emerso, orienta la progettazione e programmazione dei percorsi formativi che si intende erogare per ogni anno operativo di gestione;

TENUTO CONTO che, in relazione alla tipologia del servizio, che implica la progettazione nel dettaglio dei corsi di formazione da erogare, della programmazione e della realizzazione, si rende necessario conferire l'affidamento ad un soggetto esterno;

RAVVISATA pertanto la necessità di avviare la procedura per provvedere all'affidamento della conduzione dell' intervento formativo precisato in premessa;

*aggiornamento n. 21/A chiuso il 20/12/2018

VALUTATO CHE:

- in linea con la normativa vigente in Italia ed in Europa in materia di digitalizzazione e dematerializzazione (Codice dell'Amministrazione digitale), si è valutato di progettare e realizzare in sede un intervento formativo che possa offrire una trattazione approfondita sia degli strumenti tecnologici e dei requisiti giuridici relativi alla produzione e trasmissione dei documenti informatici, sia dei modelli organizzativi e dei sistemi per la loro gestione, archiviazione e conservazione;
- il percorso deve offrire indicazioni operative dettagliate e precise, partendo dal necessario inquadramento normativo con l'intento di delineare i comportamenti da tenere per garantire la digitalizzazione dei processi interni, partendo pertanto da una sensibilizzazione dei Direttori e Responsabili che avranno il compito di presidiare e trasferire il *know-how* a tutti i collaboratori;
- il personale dell'Ente che si occupa del tema all'interno dell'organizzazione, ha avuto la possibilità, nell'ambito dell'offerta didattica dell'iniziativa Valore PA, di ascoltare e valutare la docenza di due esperti in materia che da anni si occupano di processi di digitalizzazione, con un ottimo ritorno formativo;
- i formatori individuati sono stati:
 - o il dott. Stefano Pigliapoco, docente presso l'Università di Macerata, esperto in Archiviazione e conservazione digitale, Documentazione amministrativa e Codice dell'Amministrazione Digitale, Gestione informatica dei documenti e informatica documentale, responsabile della supervisione scientifica della Società di ricerca ISDIF (Integrated Solutions For a Digital Future);
 - o l'Avvocato Ernesto Belisario, docente in numerosi corsi e Master sui temi dei profili giuridici della digitalizzazione e dell'innovazione e titolare dello studio legale E-Lex;
- in relazione all'esperienza formativa svolta in aula dal personale dell'Ente, sono stati pertanto contattati i docenti, richiedendo agli stessi, sulla base di una scheda di intervento elaborata in condivisione con il Segretario Generale e la Responsabile dell'Ufficio di supporto all'organizzazione, un progetto formativo e relativo investimento economico, sulla base di contenuti e tematiche da trattare comuni, con le medesime caratteristiche dell'intervento;
- sono pervenuti all'Ufficio organizzazione e sviluppo risorse umane due progetti di intervento formativo, simili dal punto di vista dei contenuti, ma con investimento economico differente per un percorso di 14 ore di lavoro in aula pari a due giornate di formazione dedicata;
- il preventivo proposto da Isdif (dott. Pigliapoco) per il valore di € 2.400,00, mentre il preventivo proposto da E-Lex (Avv. Belisario) per il valore di € 5.000,00;

FATTO RILEVARE CHE:

- sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R., n. 207 del 5 ottobre 2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

- l'art. 7 del D.L.52/2012, convertito in Legge 94/2012, dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 debbano ricorrere agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario al Mercato Elettronico (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (ossia SINTEL di Arca Regione Lombardia – Azienda Regionale Centrale Acquisti) e che i contratti stipulati in violazione di tale norma sono da considerarsi nulli;
- che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999, è stata verificata l'assenza di convenzioni e accordi quadro attivati dalla Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ex art. 26, c.3 della Legge 488/99 e di convenzioni attivate da ARCA S.p.A.(Azienda Regionale Centrale Acquisti), soggetto aggregatore per la Regione Lombardia di Regione Lombardia dove rinvenire il servizio in argomento;
- l'affidamento non è soggetto al rispetto dei criteri ambientali minimi adottati con Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
- che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 (cd. Spending review 3), convertito nella L. 89/2014, è stata verificata l'assenza, per la tipologia di servizio oggetto del presente affidamento, di prezzi di riferimento e di parametri prezzo-qualità;
- l'appalto in oggetto non presenta un interesse transfrontaliero sia per il luogo di esecuzione della fornitura/servizio che per la sua importanza economica nonché per le caratteristiche tecniche del settore specifico (vedi Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);
- per l'acquisizione della fornitura del servizio in argomento questo Ente – comune non capoluogo di provincia – può procedere autonomamente ai sensi dell'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- l'importo stimato della fornitura è inferiore a € 40.000,00 pertanto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, e ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti possono ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- che, in coerenza con quanto sopra precisato, al fine di garantire un intervento formativo altamente specialistico e attentamente calato nell'organizzazione dell'Ente che tenga conto degli strumenti e delle misure già adottate, in linea con la cultura aziendale, nonché valutato il minor investimento economico a parità di contenuti teorici ed operativi, è stato valutato di affidare direttamente alla Società Isdif s.r.l. l'organizzazione e la progettazione del percorso dedicato *in house* sul tema dell'Amministrazione Digitale;

IN RAGIONE delle caratteristiche specifiche di tale servizio, è stato valutato di avvalersi di tale procedura e di interpellare direttamente la Società Isdif s.r.l. che è risultata, dal confronto preliminare e dalla comparazione dei progetti proposti, la più economica, procedendo al lancio della procedura di **Trattativa Diretta** per acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36,

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, con nota di avvio firmata digitalmente e registrata al prot.n. 4594 del 22/01/2019;

PRECISATO CHE l'affidamento in oggetto non presenta un interesse transfrontaliero sia per il luogo di esecuzione della fornitura che per la sua importanza economica, nonché per le caratteristiche tecniche del settore specifico (vedi Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

PRESO ATTO CHE alla scadenza del termine assegnato la Società Isdif s.r.l. con sede a Macerata, Via Gramsci 35, PIVA 01969500436 ha fatto pervenire la sua risposta, registrata al prot. n. 9900 del 13/02/2019, presentando l'offerta economica al prezzo complessivo di euro 2.400,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 – comma 10 della Legge n. 537/93 e dell'art. 10 del DPR n. 633/72 oltre alla marca da bollo di € 2,00 dovuta per importo superiore a € 77,47, come stabilito dal D.M. 24/05/2005, con scadenza dell'obbligazione entro dicembre 2019;

DATO ATTO CHE

- ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. n. 81/08 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del DUVRI;
- in riferimento al presente contratto Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, è la dott.ssa Maioli Linda, Responsabile del "Servizio organizzazione, risorse umane e Politiche attive del Lavoro" – Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo;

TENUTO CONTO CHE:

- che, ai sensi della Legge 13 agosto 2010 e della Deliberazione 03/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, le stazioni appaltanti sono tenute a richiedere il CIG ogniqualvolta intendono avviare una procedura finalizzata alla realizzazione di lavori, ovvero all'acquisizione di servizi e forniture che, per l'affidamento del servizio in oggetto, è contraddistinto dalla sequenza **Z3A26C6141**;
- l'affidamento oggetto della presente determinazione è soggetto al rispetto della Legge 13 agosto 2010, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e che, pertanto, il soggetto affidatario, ha rilasciato apposita dichiarazione, inserita nel fascicolo, con la quale si è assunto la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si è impegnato a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante al verificarsi di variazioni;

EVIDENZIATO ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di, come precisato in premessa, attivare un intervento formativo altamente specialistico in tema di Amministrazione Digitale dedicato al personale dell'Ente individuato dall'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, come da Piano Formativo 2017/2019;
- l'oggetto del contratto è costituito dalla realizzazione di un percorso formativo sul tema dell'Amministrazione Digitale, articolato in due giornate di lavoro per una durata complessiva di 14 ore, come da Lettera di invito allegata alla documentazione di gara;

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016;
- il percorso è stato calendarizzato nelle date del 18 e 19 Febbraio;
- le clausole contrattuali essenziali sono riportate nella Lettera di invito;
- il contratto sarà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, come indicato nelle Linee Guida dell'ANAC al par 4 e si concluderà con la conferma d'ordine tramite invio della presente determinazione e del Codice di Comportamento;
- per le caratteristiche e l'importo della fornitura non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria ai sensi di quanto previsto dal regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lett. a);

ESAMINATE le Linee Guida n. 4 relative alle Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

DATO ATTO CHE:

- la fornitura oggetto del presente affidamento non rientra nelle particolari categorie merceologiche individuate ai sensi dell'art. 1, commi 7 e 9, del DL 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 o previste nei DPCM 22 e 24 dicembre 2015;
- si provvederà ai successivi obblighi di comunicazione e pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.lgs. 33/2013;
- con la presente determinazione si procede ad approvare l'affidamento del servizio in oggetto per il quale è già stato verificato il possesso dei requisiti generali in capo alla Società Isdif, in riferimento agli artt. 32,33 e 80 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;

VISTI:

- il vigente regolamento di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 54 del 29/11/2016;
- il vigente regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 151 c.4, 169, 183 e 184 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165 del 30/3/2001 e s.m.i.;
- l'art. 23 del CCNL sottoscritto in data 1/04/1999;
- l'art. 49-bis del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018;
- l'art. 6 – comma 13 – del D.L. n. 78/2010, così come convertito nella n. n. 122/2010

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

DATO ATTO che il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di previsione 2019-2021 sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 10/12/2018;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31 gennaio 2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019-2021, nonché il Piano Performance per lo stesso triennio;

VISTO il dispositivo organizzativo "Disposizioni organizzative in ordine alla responsabilità dei procedimenti del settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo 2018-Direttiva n. 2/2018, prot. n. 74725 del 11/12/2018 che demanda alla sottoscritta, titolare della posizione organizzativa Servizio "Organizzazione, Risorse Umane e politiche attive del lavoro", l'adozione delle determinazioni di impegno di spesa fino all'importo di € 40.000,00;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano";

RITENUTO, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

esaminato quanto sopra esposto,

DETERMINA

1. Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e tramite l'utilizzo della piattaforma Sintel, alla Società Isdif - PIVA: 01969500436, con sede a Macerata, Via Gramsci 35, la realizzazione di un corso di formazione in tema di Amministrazione digitale, sulla base dell'offerta presentata allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, prot. n. 9900 del 13/02/2019 (all.1), per un valore complessivo di € 2.400,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 – comma 10 della Legge n. 537/93 e dell'art. 10 del DPR n. 633/72 oltre alla marca da bollo di € 2,00 dovuta per importo superiore a € 77,47, come stabilito dal D.M. 24/05/2005 secondo le modalità, termini e condizioni indicate nella Lettera di invito, prot. 4594 del 22/01/2019;
2. Che, in riferimento al presente contratto il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, è la dott.ssa Maioli Linda, Responsabile del "Servizio organizzazione, risorse umane e politiche attive del lavoro" – Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo;
3. Di dare atto che per l'affidamento di cui al precedente punto 1) sono già state concluse, con esito positivo, le verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/08 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del DUVRI;
5. Di dare atto che, ai sensi del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e della Deliberazione 03/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

Pubblici, l'affidamento della fornitura in oggetto, è contraddistinto dal CIG avente la sequenza **Z3A26C6141**;

6. Di evidenziare che l'affidamento oggetto della presente è soggetto al rispetto della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e che la società, con nota inserita nel relativo fascicolo dell'ufficio, ha rilasciato apposita dichiarazione con la quale si è assunta la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si è impegnata a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante al verificarsi di variazioni;
7. Che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di, come precisato in premessa, attivare un intervento formativo altamente specialistico in tema di Amministrazione Digitale dedicato al personale dell'Ente individuato dall'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, come da Piano Formativo 2017/2019;
 - l'oggetto del contratto è costituito dalla realizzazione di un percorso formativo sul tema del Amministrazione Digitale, articolato in due giornate di lavoro per una durata complessiva di 14 ore, come da Lettera di invito allegata alla documentazione di gara;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016;
 - il percorso è stato calendarizzato nelle date del 18 e 19 Febbraio;
 - le clausole contrattuali essenziali sono riportate nella Lettera di invito;
 - il contratto sarà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, come indicato nelle Linee Guida dell'ANAC al par 4 e si concluderà con la conferma d'ordine tramite invio della presente determinazione e del Codice di Comportamento;
 - per le caratteristiche e l'importo della fornitura non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria ai sensi di quanto previsto dal regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture;
8. Di impegnare la spesa connessa a quanto sopra, a favore della Società Isdif s.r.l. - PIVA 01969500436, con sede a Macerata, Via Gramsci 35, come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 2.402,00	2019	1	1	10	U1030204000	1233/170

dando atto che con il presente provvedimento l'obbligazione è giuridicamente perfezionata e verrà a scadenza nell'esercizio 2019 e che il V livello è pari a 999 in quanto trattasi di formazione non obbligatoria;

9. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo relativo all'affidamento in oggetto a seguito di presentazione di regolare fattura da parte di Isdif s.r.l.;

Determinazione n. **128** /SC del 14/02/2019

10. Di trasmettere alla Società affidataria, a perfezione dell'affidamento, copia del presente provvedimento, unitamente a copia del Codice di Comportamento del Comune di Paderno Dugnano e al Patto di integrità, costituendo conferma d'ordine;
11. Che, ai fini dell'articolo 21, in particolare del comma 5, del d.lgs. 104/2010, l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016; sicché non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal presente codice;
12. Di dare atto che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;
13. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Allegati alla presente determinazione:

1) Offerta economica prot. 9900 del 13/02/2019

PADERNO DUGNANO, 14/02/2019

Il funzionario
Linda Maioli