



**DETERMINAZIONE - settore Finanziario**

<b>n.° 0000447 /SF del 30/06/2020</b>	<b>Allegati n.3</b>	<b>Pagina 1</b>
<b>Responsabile procedimento: Angelon Mara</b>		<b>AT2020044700000.doc</b>
<b>Autore:</b>	<b>Alagia Maria Teresa - Ufficio Economato - 02 91004.309 - economato@comune.paderno-dugnano.mi.it</b>	
(Classificazione: tit. 4 cl. 10 fascicolo 52 anno 2019)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'affidamento mediante il lancio di una RDO sulla Piattaforma SINTEL del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi del Comune di Paderno Dugnano alla ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E. & C. Periodo: 1/7/2020 – 30/06/2022 Importo € 37.200,00 oltre IVA C.I.G. ZF72D3D2B1

## IL FUNZIONARIO

### Premesso che:

- con determina n. 1189/2017 è stato affidato alla ditta Autofficina De Marchi s.n.c. P.I. 00788880961 il servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi del Comune di Paderno Dugnano per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2019;
- Con determina n. 1046/2019 è stata approvata ai sensi dell'art. n. 2 del capitolato speciale d'appalto nonché dell'art. 116 c.11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la proroga tecnica del servizio in oggetto fino al 30/06/2020

**Ravvisata** la necessità di procedere all'individuazione di un nuovo contraente per garantire continuità al servizio in oggetto;

### Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." prevede all'art. 192 l'adozione da parte del responsabile del Procedimento della determinazione a contrarre;
- l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
  - l'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
  - l'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
  - L'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che "le stazioni appaltanti prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici .... determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

\*aggiornamento n. 4/A chiuso il 02/04/2019

---

Determinazione n. **0000447** /SF del 30/06/2020

---

- L'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016 che stabilisce le modalità di stipula del contratto a pena di nullità;

- l'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 sui motivi di esclusione;

- l'articolo 29 D.Lgs. 50/2016 sui principi in materia di trasparenza;

- l'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 sui requisiti degli operatori economici ammessi a partecipare alla procedura di gara;

**Dato atto** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R., n. 207 del 5 ottobre 2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

**Rilevato che** l'art. 7 del D.L.52/2012, convertito in Legge 94/2012, dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 debbano ricorrere agli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario al Mercato Elettronico (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (ossia SINTEL di Arca Regione Lombardia – Azienda Regionale Centrale Acquisiti) e che i contratti stipulati in violazione di tale norma sono nulli;

**Verificato che** non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e da ARCA Azienda Regionale Centrale Acquisiti per conto di Regione Lombardia come si evince dall'apposito sito internet;

**Considerato che** come previsto dall'art. 1 comma 13 del D.L. 6/7/12 n. 95 l'ente si riserva il diritto di recedere dal contratto qualora i parametri delle Convenzioni stipulate successivamente da Consip o dalla Agenzia Regionale Centrale Acquisiti siano migliorativi rispetto a quelli del contratto;

**Dato atto che** l'importo stimato a base d'asta è inferiore a 40.000,00 pertanto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. le stazioni appaltanti possono ricorrere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Esaminate** le Linee Guida n. 4 relative alle Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, aggiornate al D.L.vo n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206/2018;

**Dato atto che** è stata pubblicata sulla piattaforma SINTEL una RDO ID 12534866 del 09/06/2020 Prot. n. 29246/2020 finalizzata all'indagine di mercato per la selezione del fornitore a cui affidare il servizio in oggetto fissando l'importo a base d'asta in € 38.400,00 oltre IVA, come criterio di valutazione il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) e come requisito per la presentazione del preventivo di avere sede legale e/o operativa nel Comune di Paderno Dugnano e nei comuni confinanti

**Preso atto che** entro il termine perentorio di presentazione è pervenuto n. 1 preventivo presentato dalla Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E. & C. ID Offerta 1592312818472 acquisito al protocollo generale dell'ente al numero 31674/2020;

**Preso atto altresì che** il preventivo presentato dalla ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. risulta vantaggioso ed economico per l'ente come si evince dal Report della procedura conservato agli atti dell'ufficio economato e acquisito al Protocollo Generale dell'ente al numero 31850/2020;

**Ritenuto**, pertanto di ricorrere all'affidamento diretto, in base a quanto stabilito dall'art. 36 c. 2 lett. a) del servizio in oggetto alla ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. per un importo di € 37.200,00 oltre IVA Canone Mensile € 1.550,00 oltre IVA;

---

Determinazione n. **0000447** /SF del 30/06/2020

---

**Rilevato altresì che** l'operatore economico a cui viene affidata la sopracitata fornitura è stato individuato previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento ....);

**Preso atto che** con Lettera di affidamento Prot. 31905/2020 in data 22/06/2020 (**Allegato n. 1**) è stata lanciata sulla piattaforma SINTEL una procedura ID 125855585 RDO per affidamento diretto, le cui risultanze si evincono dal Report di procedura Prot. 32804/2020 (**Allegato n.3**), chiedendo alla ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. di fornire, per un importo di € 37.200,00 oltre IVA, Canone mensile € 1.550,00 il servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi alle condizioni indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto (**Allegato n. 2**);

**Dato atto che:**

- l'oggetto della presente è soggetto al rispetto della Legge del 13/8/2010, n. 136 recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e che la ditta, con nota protocollo n. 31674/2020 ha rilasciato apposita dichiarazione con la quale si assume la responsabilità di assoggettarsi al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche nonché ad impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante al verificarsi di variazioni;
- nella medesima nota è acquisita la dichiarazione nel rispetto della norma cosiddetta "pantouflage", ovvero che tra i soggetti che svolgono attività lavorativa o professionale per l'operatore economico non vi sono soggetti che hanno esercitato negli ultimi tre anni, in qualità di dipendenti presso le stazioni appaltanti della PA, poteri autoritativi o negoziali per svolgere attività di cui la società scrivente fosse destinataria, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165 del 30/3/2001 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/08 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del DUVRI;

**Dato atto che** in base a quanto stabilito dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC aggiornate al D.L.vo 56/2017:

- è stata acquisita agli atti dell'ufficio economato la visura ordinaria e il prospetto di vigenza rilasciati dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano;
- è stato richiesto e acquisito con esito positivo al protocollo generale dell'ente al numero 32268/2020 il certificato delle annotazioni riservate della ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. C.F. 04734550157 P.I. 00788880961
- è stato richiesto e acquisito con esito positivo al protocollo generale dell'ente al numero 0027700/2020 il DURC ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. C.F. 04734550157 P.I. 00788880961
- è stata richiesta, con nota Prot. 32425/2020 la veridicità fiscale ai sensi dell'art. 80 c.4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. della ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. C.F. 04734550157 P.I. 00788880961
- sono stati richiesti i casellari dei rappresentanti ;
- è stato richiesto con nota Prot. 32604/2020 il certificato delle sanzioni amministrative ex art. 80 c.5 lett.f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Richiamate:**

- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 10/12/2019 ad oggetto: "Esame ed approvazione ed emendamenti al documento unico di programmazione e al Bilancio di previsione 2020/ 2022- Approvazione del (DUP) e del Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022;
- ✓ la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2020 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022"

---

Determinazione n. **0000447** /SF del 30/06/2020

---

**Visto** il dispositivo organizzativo prot. n. 63341 del 23/10/2018 che demanda al sottoscritto, titolare della posizione organizzativa “**Servizio Bilancio e Risorse Finanziarie**”, l’adozione delle determinazioni di impegno di spesa fino all’importo di €. 40.000,00;

**Dato atto che** non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano;

**Ritenuto**, infine, che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

*esaminato quanto sopra esposto,*

## DETERMINA

1. **Di affidare**, per le motivazioni riportate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tramite l’utilizzo della Piattaforma SINTEL di ARCA Regione Lombardia il servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi del Comune di Paderno Dugnano alla ditta Autofficina De Marchi SNC di Cattaneo E.&C. Via Pietro Nenni n. 18 20037 Paderno Dugnano (MI) C.F. 04734550157 P.I. 00788880961 per un importo di € 37.200,00 oltre IVA per un totale di € 45.384,00 secondo le modalità stabilite nella Lettera di affidamento Prot. n. 0031905/2020 (**Allegato n.1**) e nell’Capitolato Speciale d’Appalto (**Allegato n.2**);

2 **Di dare atto che** l’operatore economico a cui viene affidato il sopracitato servizio è stato individuato previa indagine di mercato ID 125348866 sulla piattaforma SINTEL, ai sensi dell’art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto dei principi di cui all’art. 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (economicità, efficacia, imparzialità ecc..) come si evince dal Report di procedura Prot 31850/2020 conservato agli atti dell’ufficio economato;

3. **Di dare atto che** ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è stato nominato Responsabile del Procedimento la dott.ssa Mara Angelon – Responsabile del “Servizio Bilancio e Risorse Finanziarie” e che dal Sistema SIMOG dell’Autorità Nazionale Anticorruzione è stato rilasciato il seguente codice SMARTCIG:ZF72D3D2B1

4. **Di dare atto** che l’affidamento in base a quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 dell’ANAC aggiornate al D.Lgs. 56/2017 e s.m.i. e ai sensi dell’art. 36 c. 6 bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è subordinato all’esito positivo dei controlli previsti;

5. **Di precisare che** ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e dell’art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 che:

L’oggetto dell’appalto è il servizio di gestione e manutenzione degli automezzi del Comune di Paderno Dugnano così come indicato **nell’ Allegato n. 1 e nell’Allegato n.2** ;

Le clausole contrattuali sono riportate nella Lettera di aggiudicazione Prot. 31905/2020 **Allegato n. 1** e nel Capitolato speciale d’Appalto (**Allegato n.2**) ;

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32 c.14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La scelta del contraente è stata effettuata mediante il lancio di una RDO finalizzata ad un’indagine di mercato ID 125348866 sulla piattaforma SINTEL con le modalità di cui all’art. 32 c. 2, dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

A garanzia dell’osservanza delle obbligazioni assunte, l’aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella forma e nelle modalità previste dagli art. 93 e 103 del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Determinazione n. **0000447** /SF del 30/06/2020

**6. Di evidenziare** che l'acquisto oggetto della presente determinazione è soggetto al rispetto della Legge 13/8/2010 n. 236, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e che la ditta ha dichiarato con nota con nota prot. n. 31674/2020 di assoggettarsi al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e s.m.i. nonché ad impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante al verificarsi di variazioni;

**7. Di dare atto** che si provvederà ai successivi obblighi di Pubblicazione di cui all'art. 1 c. 32 della Legge n. 190/2012 e all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché alla trasmissione all'affidatario della presente determinazione, unitamente alla comunicazione dell'impegno ed il Patto di Integrità, che costituirà conferma dell'affidamento;

**8. Di dare atto inoltre che** si provvederà alla liquidazione con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura PA e all'esito positivo dell'espletamento dei controlli di legge;

**9. Di dare atto inoltre che** il presente atto non ricade nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del D.Lgs. 241/1997 e s.m.i. e che si provvederà alla liquidazione con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura-PA e all'esito positivo dell'espletamento con controlli di Legge;

**10. Di impegnare** la spesa connessa a quanto sopra di € 37.200,00 oltre IVA pari a € 8.184,00 per un totale di € 45.384,00 a favore di Autofficina De Marchi S.N.C. di Cattaneo E.&C. C.F. 04734550157 P.I. 00788880961 come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>program ma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 7.500,00	<b>2020</b>	1	1	3	U.1.03.02.09.001	1836/220
Euro 1.500,00	2020	1	3	1	U.1.03.02.09.001	3136/220
Euro 200,00	2020	1	5	2	U.1.03.02.09.001	5136/2020
Euro 800,00	2020	1	10	5	U.1.03.02.09.001	8136/220
Euro 180,00	2020	1	9	2	U.1.03.02.09.001	9636/220
Euro 1.166,00	2020	1	12	1	U.1.03.02.001	10136/220
<b>Euro 15.000,00</b>	<b>2021</b>	1	1	3	U.1.03.02.09.001	<b>1836/220</b>
Euro 3.000,00	2021	1	3	1	U.1.03.02.09.001	3136/220
Euro 400,00	2021	1	5	2	U.1.03.02.09.001	5136/2020
Euro 1.600,00	2021	1	10	5	U.1.03.02.09.001	8136/220
Euro 360,00	2021	1	9	2	U.1.03.02.09.001	9636/220
Euro 2.332,00	2021	1	12	1	U.1.03.02.001	10136/220
Euro <b>7.500,00</b>	<b>2022</b>	1	1	3	U.1.03.02.09.001	<b>1836/220</b>
Euro 1.500,00	2022	1	3	1	U.1.03.02.09.001	3136/220

Determinazione n. **0000447** /SF del 30/06/2020

Euro 200,00	2022	1	5	2	U.1.03.02.09.001	5136/2020
Euro 800,00	2022	1	10	5	U.1.03.02.09.001	8136/220
Euro 180,00	2022	1	9	2	U.1.03.02.09.001	9636/220
Euro 1.166,00	2022	1	12	1	U.1.03.02.001	10136/220

dando atto che con il presente provvedimento l'obbligazione è giuridicamente perfezionata e verrà a scadenza nell'esercizio 2020 per € 11.346,00 nell'anno 2021 per € 22.692,00 e nell'anno 2022 per € 11.346,00 ;

**11. Di dare atto che** il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

**12.** Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Allegati alla presente determinazione:

- 1) Lettera di Affidamento Prot 31905/2020 (**Allegato n. 1**)
- 2) Capitolato Speciale d'Appalto (**Allegato n. 2**)
- 3) Report di Procedura Prot. 32804/2020 (**Allegato n. 3**)

PADERNO DUGNANO, 30/06/2020

**Il funzionario**  
**Angelon Mara**

---

Determinazione n. 447 /SF del 30/06/2020

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del medesimo decreto legislativo, diviene esecutiva in data odierna.

Contrario

La presente determinazione non è esecutiva.

PADERNO DUGNANO, 01/07/2020

**IL DIRETTORE DEL SETTORE FINANZIARIO**

***F.TO DR. DI RAGO VINCENZO***

Determinazione n. 447 /SF del 30/06/2020

---

RELAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09/07/2020

Addì, 09/07/2020

Reg. pubbl. n. 945

IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA  
GENERALE-PARTECIPAZIONE  
F.TO BOZZATO VALERIA ELISABETTA



**Città di  
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

Allegato n. 1

settore Finanziario

segreteria.finanziario@comune.paderno-dugnano.mi.it

Responsabile procedimento: Angelon Mara

Autore: Alagia Maria Teresa

**Spett.le Autofficina De Marchi S.N.C. di  
Cattaneo E & C.  
autofficinademarchi@pec.it**

**PROTOCOLLO N. AAAA/NNNNNNN DEL GG/MM/AAAA**

(Classificazione: tit.\_4\_cl.\_10\_fascicolo\_52\_anno\_\_2019\_\_)

**riferimenti da citare nella risposta**

**o g g e t t o :** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi. Periodo 01/07/2020-30/06/2022. CIG: ZF72D3D2B1

*Riferimento nota Procedura ID 125348866*

Si comunica che a seguito dell'espletamento sulla piattaforma SINTEL di una RDO ID 125348866 finalizzata ad un'indagine di mercato per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi del Comune di Paderno Dugnano per il Periodo 01/07/2020 30/06/2022 la Vostra spettabile ditta ha presentato la migliore offerta acquisita al Protocollo generale dell'ente al numero 31674/2020.

Al fine di poter formalizzare l'affidamento tramite la piattaforma SINTEL entro e non oltre le **ore 12.00 del 25/06/2020** dovrà essere restituita **controfirmata digitalmente la seguente documentazione:**

- Lettera per aggiudicatario
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Patto d'integrità

Il servizio dovrà essere eseguito secondo le modalità riportate nel Capitolato Speciale d'appalto allegato alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 5 "**Garanzie - Cauzione definitiva**" del Capitolato Speciale d'appalto prima dell'inizio del servizio dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo: [comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it) una cauzione definitiva a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte, nella forma e nelle modalità previste dall'art. 103 del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione potrà essere costituita da polizza fidejussoria bancaria, assicurativa o intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 385/1993.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Mara Angelon)

Documento Informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.





**Allegato n. 2**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PARCO AUTOMEZZI  
AUTOMEZZI DEL COMUNE DI PADERNO DUGNANO DAL 01/07/2020 AL  
30/06/2022

CIG: ZF72D3D2B1

**Stipulato tra:**

Comune di Paderno Dugnano  
Via Grandi 15  
Cap 20037 Paderno Dugnano (MI)  
P.I. 00739020964

**e**

AUTOFFICINA DE MARCHI SNC  
Di Cattaneo E. & C.  
C.F. 0473455015157  
P.I. 00788880961  
Pec: autofficinademarchi@pec.it

## **Parte 1 - Disposizioni generali**

### **Articolo 1 - Oggetto dell'appalto**

L'oggetto dell'appalto è il servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi del Comune di Paderno Dugnano.

L'Attività di gestione del parcoauto, da effettuarsi nei centri di assistenza dislocati nel territorio comunale o comuni confinanti, consiste nel garantire il perfetto stato di manutenzione e funzionamento, in ogni momento, di tutti gli automezzi costituenti il parco auto comunale.

Sono esclusi gli interventi causati da sinistro o da atto vandalico.

Il parco automezzi oggetto della manutenzione, nella sua composizione attuale, è riepilogato nell'elenco automezzi allegato al presente capitolato con l'indicazione dell'anno di immatricolazione e del chilometraggio di ogni singolo automezzo.

#### **Pacchetto assistenza**

Per la Toyota Auris – targa YA571AM – acquistata nel secondo semestre 2017 è previsto un pacchetto assistenza di 3 anni o 100.000 KM sul veicolo e 5 anni o 100.000 KM sulle componenti ibride. Le prestazioni previste dal piano di manutenzione – cambio filtro, cambio olio ecc. rientrano nel presente appalto.

Per le Alfa Romeo Giulietta targate YA297AF - YA298AF - YA299AF – acquistate a dicembre 2017 è previsto un pacchetto assistenza di 6 anni/90.000km.

I pacchetti sono comprensivi di 2 treni gomme, della sostituzione dei pneumatici equilibratura e convergenza delle ruote (un treno di pneumatici termici è già stato fornito nel 2018); ma non comprendono i cerchi che sono stati acquistati nell'anno 2018.

Le prestazioni escluse dal pacchetto assistenza e gli eventuali interventi (es. sostituzioni di pneumatici ecc...), che si rendono necessarie ad esaurimento di quelle previste rientrano nel presente appalto.

Il parco automezzi potrà variare, nel corso della vigenza dell'appalto, in diminuzione o in aumento, a seguito di dismissioni o di nuovi acquisti.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'appaltatore di risoluzione anticipata del contratto.

Per effetto delle sopracitate modifiche il corrispettivo contrattuale verrà proporzionalmente variato sulle base delle seguenti indicazioni:

- Nell'ipotesi di vendita o demolizione il corrispettivo mensile verrà ridotto di € 50,00 se si tratta di un autocarro e di 30,00 se si tratta di un'autovettura con decorrenza dal mese successivo a quello di vendita o demolizione;
- Nell'ipotesi di acquisto di nuovi automezzi e/o autocarri nuovi o usati il canone mensile verrà incrementato di € 50,00 se si tratta di un autocarro e di € 30,00 se si tratta di un'autovettura;
- Nell'ipotesi di acquisto di nuovi automezzi e/o autocarri con compreso anche il pacchetto manutenzioni il canone mensile verrà incrementato di € 10,00;

### **Articolo 2 - Durata ed importo dell'appalto**

La durata dell'appalto decorre dal 1/7/2020 al 30/06/2022 e non sarà tacitamente rinnovabile alla scadenza, con facoltà di proroga tecnica, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario all'indizione di una nuova procedura di affidamento, max. 6 (sei) mesi.

Importo complessivo dell'appalto è fissato in **€. 37.200,00** esclusa Iva corrispondente ad un canone mensile di **€ 1.550,00** esclusa IVA

Non si ravvisano costi da interferenze.

### **Articolo 3 - Oneri dell'aggiudicatario**

La ditta aggiudicataria si obbliga ad eseguire il servizio di cui al presente Capitolato ed è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta riuscita del servizio, è inoltre responsabile di tutte le disposizioni emanate a qualsiasi livello nonché dei danni arrecati a persone e/o cose dell'Amministrazione Comunale e/o verso terzi.

La ditta aggiudicataria non potrà sospendere a nessun titolo la fornitura neppure parzialmente, salvo esplicita autorizzazione. Tuttavia, le interruzioni della fornitura per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti. Resta fermo l'onere di comunicare tempestivamente le circostanze all'altro contraente.

#### **Articolo 4 - Stipula del contratto.**

Il contratto si intende stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Tutte le spese gli oneri per la stipula del contratto saranno a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore nella misura fissata dalla normativa in vigore.

#### **Articolo 5 - Garanzie - Cauzione definitiva.**

L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte, nella forma e nelle modalità previste dall'art. 103 del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La cauzione potrà essere costituita da polizza fidejussoria bancaria, assicurativa o intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 385/1993.

#### **Articolo 6 . - Controlli**

La vigilanza del servizio compete all'Amministrazione Comunale, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, compreso sopralluoghi nei luoghi ove viene svolto il servizio.

#### **Articolo 7. - Revisione prezzi**

Trattandosi di prestazione continuativa nel tempo, i prezzi sono sottoposti a revisione ai sensi dell'art. 106 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

La domanda di adeguamento dovrà essere formulata dalla ditta aggiudicataria entro il mese di dicembre e sarà calcolata sulla base dell'indice ISTAT di aumento prezzi al consumo operai ed impiegati dello stesso mese di dicembre.

#### **Articolo 8. – Obblighi assicurativi**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di stipulare apposita assicurazione RCT – RC/O con i seguenti massimali:

massimale minimo per sinistro	Euro 1.500.000,00
massimale minimo per persona	Euro 1.500.000,00

#### **Articolo 9. – Modalità di pagamento e obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura. Sarà effettuato dall'Amministrazione Comunale a 30 gg. dal ricevimento della fattura elettronica tramite mandato di pagamento, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, previo esito positivo dell'espletamento delle verifiche prescritte dalla legge. La ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Le fatture a titolo esemplificativo devono riportare le seguenti indicazioni:

- il numero della determinazione di aggiudicazione;
- i riferimenti contabili relativi all'impegno di spesa;
- il codice CIG;

- il codice IBAN –
- Il codice univoco ufficio per la fatturazione elettronica (IPA) N. 1YRZ1P

Sull'importo netto progressivo delle prestazioni deve essere operata se dovuta una ritenuta dello 0,50% per la tutela dei lavoratori e la regolarità contributiva. Tale ritenuta potrà essere svincolata soltanto in sede di liquidazione finale, dopo la verifica di conformità e previo rilascio del DURC.

La ditta aggiudicataria deve emettere fattura indicando:

- Corrispettivo dovuto
- Ritenuta 0,50 per la tutela dei lavoratori (se dovuta)
- Importo netto del corrispettivo

L'appaltatore dovrà inoltre, ai sensi dell'articolo 3 comma 7 legge 136/2010, inviare comunicazione contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati alle commesse pubbliche e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

### **Articolo 10 - Divieto di subappalto e di cessione del contratto**

E' assolutamente vietato all'impresa fornitrice subappaltare le forniture in oggetto e di cedere il contratto di compravendita conseguente all'aggiudicazione, sotto pena dell'immediata rescissione del contratto, rifusione dei danni e rinuncia da parte della ditta a qualsiasi indennizzo per forniture iniziate ed anche eseguite

### **Articolo 11 – Penalità**

La ditta aggiudicataria nell'esecuzione delle forniture, ha l'obbligo di uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Amministrazione Comunale.

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali o di inosservanza, per cause non imputabili all'aggiudicatario, di quanto previsto nel presente capitolato speciale d'appalto la ditta aggiudicataria potrà essere passibile di una penale che varia da € 20,00 a € 500,00 in rapporto alla gravità dell'inadempienza o alla ecidività, fatti salvi i maggiori oneri derivanti da ulteriori danni arrecati.

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta. La ditta aggiudicataria potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni dalla data di ricevimento della contestazione medesima.

Le penalità saranno addebitate sulle rate in scadenza (tramite reversale di incasso del valore corrispondente alla penale) ovvero sulla cauzione, ove i crediti non siano sufficienti.

Qualora il numero complessivo delle penali risulti maggiore a cinque in un anno solare è facoltà dell'Amministrazione Comunale richiedere la risoluzione anticipata del contratto, riservandosi di incamerare la risoluzione anticipata del contratto, riservandosi di incamerare la cauzione e di agire per gli ulteriori danni derivanti dalla interruzione del servizio e dal successivo affidamento ad altro soggetto.

A titolo esemplificativo e non esaustivo per i seguenti adempimenti si potranno applicare le seguenti penalità:

- Ritardato intervento programamto o interruzione ordinaria: € 20,00 per ogni giorno di ritardo;
- Ritardato intervento per manutenzione straordinaria (fuori dai tempi concordati o dalle 72 ore per gli automezzi della Polizia Locale): € 20,00 per ogni giorno di ritardo;
- Ritardo invio reportistica e del cronoprogramma: € 50,00 per ogni settimana di ritardo;
- Mancata trasmissione reportistica o cronoprogramma (oltre un mese dalla data indicata nel presente capitolato) € 300,00

## **Articolo 12 - Risoluzione del contratto**

Le parti convengono che costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- Inosservanza del divieto di subappaltare;
- Cessione del contratto;
- Gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di diffida formale da parte dell'Amministrazione Comunale o per sopraggiunto limite delle penali per anno solare;
- Arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione, da parte dell'appaltatore, delle forniture in oggetto di appalto non dipendente da causa di forza maggiore;
- Fallimento dell'appaltatore;
- Frode;
- Mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto (art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010);
- Sopravvenuta condanna definitiva del rappresentante per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- Gravi e reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione, sia per quanto espressamente previsto dal presente contratto sia per quanto comunque previsto dalle norme vigenti in materia:

Al ricorrere di ognuno di tali casi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. quando il Comune dichiarerà all'appaltatore che intende avvalersi della presente clausola.

## **Articolo 13 – Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative all'espletamento del servizio in oggetto dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

[comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it)

mentre i contatti telefonici dovranno tenersi al seguente numero: 02/91004.309 - 324

## **Articolo 14 – Contenzioso**

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione della fornitura per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra le Parti, è competente il Foro di Monza.

## **Articolo 15 - Norme sulla privacy - Codice comportamento disposizioni anticorruzione**

### **Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali relativi all'affidamento in oggetto esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse allo stesso, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia; il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

I dati personali acquisiti:

saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato;

saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

saranno soggetti a comunicazione e a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti.

I citati dati non sono soggetti, invece, soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Capo III° Regolamento UE 2016/679 Ella potrà rivolgersi al Titolare del trattamento e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it).

Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.

La ditta aggiudicataria si obbliga al rispetto del codice di comportamento approvato dal Comune di Paderno Dugnano con delibera di Giunta Comunale n. 223 del 12/12/2013 disponibile all'indirizzo [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it)

La ditta aggiudicataria si obbliga altresì al rispetto di quanto contenuto nel Patto d'Integrità approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134/2016.

La violazione degli obblighi ivi previsti comporterà per l'Amministrazione Comunale la facoltà di risolvere il contratto qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Ai sensi dell'art. 53 , comma 16 ter del D.lgs n. 165/2001, la stazione appaltante attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti della stazione appaltante, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

### **Articolo 16– Rinvio a norme di diritto vigenti**

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle Leggi e Regolamento in vigore che regolano la materia.

## **PARTE SECONDA- Esecuzione della Fornitura**

### **Articolo 17 – Esecuzione del servizio**

#### **Generalità**

Nel presente appalto è ricompresa ogni attività che garantisca il perfetto e continuo funzionamento del parco auto comunale, con l'esclusione degli interventi di riparazione della carrozzeria, degli interventi causati da sinistro o da atto vandalico e degli interventi di manutenzione straordinaria.

In particolare la ditta aggiudicataria dovrà eseguire tutte le manutenzioni e le riparazioni necessarie per consentire la circolazione, la sicurezza, e la conformità dei veicoli alle norme della circolazione stradale per tutto il periodo d'appalto senza interruzioni, garantendo la disponibilità continuativa per tutte le tipologie lavorative.

L'elencazione delle prestazioni di seguito riportate ha carattere esemplificativo e non esaustivo.

#### **Manutenzione ordinaria**

La ditta aggiudicataria provvederà alla riparazione di guasti ed anomalie elettrici e meccanici dei veicoli conseguenti al normale utilizzo, compresi ricambi e materiali di consumo, ad esclusione delle riparazioni derivanti da sinistro ed atti vandalici.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo rientrano tra gli interventi di manutenzione ordinaria il cambio filtri, oli, cinghie, frizione ad esclusione delle macchine con cambio automatico, batterie ecc...

La ditta aggiudicataria provvederà al controllo periodico programmato del livello dei fluidi (es. radiatore, lavacrystalli, olio motore, olio cambio ecc) ed al loro rabbocco o sostituzione, ogni qualvolta si rilevi la necessità indipendentemente dai Km. percorsi ed agli interventi di manutenzione programmata previsti nel libretto d'uso.

Per le sole autovetture assegnate alla Polizia Locale considerato l'uso gravoso delle stesse dovrà essere eseguito indipendentemente da quanto previsto dal libretto d'uso almeno un tagliando annuale consistente a titolo esemplificativo ma non esaustivo nella sostituzione dell'olio motore e del filtro olio, nella sostituzione della cartuccia filtro aria e filtro abitacolo se raggiunti i limiti.... ed una verifica dei liquidi almeno ogni 2.000 km se non prevista prima nel libretto d'uso.

Per gli automezzi e/o autocarri acquistati con pacchetto di assistenza km/anni e che incrementeranno il parco auto nel corso della durata dell'appalto la ditta aggiudicataria dovrà garantire gli interventi di recupero dell'automezzo, gli interventi di riparazione delle forature e tutte le prestazioni previste dal piano di manutenzione – cambio filtro, cambio olio ecc. e non comprese nel pacchetto assistenza.

Lo smaltimento degli oli esausti, dei pezzi sostituiti in ferroso e non, delle batterie esauste, dei rifiuti speciali e di tutto il materiale potenzialmente inquinante dovrà essere effettuato a norma del D.Lgs. 22/97.

### **Manutenzione straordinaria**

La ditta aggiudicataria provvederà ad ogni intervento meccanico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria non eseguiti ad opera d'arte.

Sono esclusi tutti gli interventi di manutenzione straordinaria non riconducibili alle cause di cui sopra. Tali interventi dovranno essere autorizzati di volta in volta, e dovrà essere applicato uno sconto sul costo della manodopera e sui prezzi di listino dei pezzi di ricambio necessari pari al 20%.

### **Gommatura**

Per ciascun autoveicolo di proprietà dell'ente e anche per quelli usati che si aggiungeranno nel corso della durata dell'appalto ad eccezione di quelli per i quali è garantita la fornitura dei pneumatici all'interno del pacchetto assistenza, è prevista una sola sostituzione degli pneumatici in base alle percorrenze di ogni veicolo e secondo i parametri previsti dal Codice della strada.

Per le auto nuove che saranno aggiunte al parco auto del Comune dovrà essere garantita la fornitura dei pneumatici invernali ad esclusione di quelli per i quali è stato acquistato il pacchetto assistenza che prevede tale sostituzione.

L'ente dispone per alcuni autoveicoli dei pneumatici invernali e in caso di usura di tali pneumatici sarà l'ente che valuterà se far rientrare l'eventuale sostituzione all'interno dell'appalto oppure se disporre l'acquisto con atto successivo.

Per l'acquisto di eventuali pneumatici invernali la ditta aggiudicataria dovrà applicare uno sconto pari al 10% del prezzo di listino.

Per l'acquisto dei cerchi in acciaio completi la ditta aggiudicataria dovrà applicare uno sconto pari al 10% del prezzo di listino.

La ditta aggiudicataria provvederà alle verifiche di pressione e stato di usura dei pneumatici, alla equilibratura ed alla convergenza delle ruote nonché alla riparazione delle forature.

I pneumatici forniti dovranno essere nuovi ed originali del fornitore/produttore. In caso di sostituzione è consentita la variazione/della marca montata sul veicolo, con altra marca purchè aventi caratteristiche simili.

L'appaltatore provvederà infine all'installazione dei pneumatici invernali/estivi rispettivamente entro il 15 novembre ed entro il 15 aprile di ogni anno sui veicoli segnalati dall'Amministrazione Comunale e dovrà altresì garantirne la custodia.

### **Soccorso stradale (Recupero mezzi in avaria)**

Il soccorso dei mezzi in avaria deve essere garantito, dalle 8.00 alle 01.00 su tutto il territorio comunale e limitrofo di norma entro 90 minuti dalla chiamata.

L'Amministrazione Comunale usufruirà gratuitamente del traino dal punto fermo situato in qualsiasi luogo del territorio comunale e limitrofo sino all'officina della ditta aggiudicataria ove il veicolo può essere riparato.

Il servizio può essere attivato anche mediante richiesta telefonica.

Si considera omesso l'intervento su un mezzo in panne eseguito oltre tre ore dalla richiesta.

### **Gestione delle procedure relative alla revisioni periodiche dei veicoli**

Il servizio comprende la preparazione meccanica ed elettrica dei veicoli per l'invio alla revisione senza oneri alcuni per l'Amministrazione Comunale.

La ditta aggiudicataria si farà carico altresì di comunicare con congruo anticipo all'Amministrazione la scadenza relativa alla revisione periodica di ogni singolo veicolo.

La ditta aggiudicataria dovrà gestire ed ottenere le relative certificazioni inerenti alle revisioni periodiche dei veicoli (art. 80 "Nuovo codice della strada" ed al controllo periodico delle emissioni (bollino blu), compresa la preparazione meccanica dei veicoli per l'invio e superamento dei suddetti controlli.

### **Report statistici**

La ditta aggiudicataria dovrà predisporre periodicamente entro il 15 settembre di ogni anno, da inviare all'Ufficio Economato una reportistica di monitoraggio degli interventi effettuati.

Tale report dovrà essere redatto per ogni automezzo e dovrà indicare la descrizione dell'automezzo (targa, marca, modello) i chilometri percorsi, la data, la descrizione dell'intervento eseguito, le garanzie dei pezzi di ricambio sostituiti, ecc.

Tale report dovrà essere fornito anche su supporto informatico.

### **Articolo 18 – Pianificazione delle attività**

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed entro il 31 dicembre di ogni anno con riferimento all'anno successivo, la ditta aggiudicataria dovrà predisporre un cronoprogramma (organizzato per data e/o km.) per ogni singolo veicolo relativo agli interventi di manutenzione programmata e controllo periodico.

Dovrà essere redatta, per ogni autoveicolo, una apposita scheda che dovrà indicare le date di programmazione degli interventi le scadenze relative ai controlli periodici con relativa data di effettuazione.

Per le sole auto della Polizia Locale gli interventi di manutenzione programmata dovranno essere concordati con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo rispetto al supposto limite di raggiungimento km/tempo previsti dal libretto d'uso e manutenzione.

Sono ammesse tolleranze di più o meno 15 giorni e/o più o meno 1.000 km.

Copia del cronoprogramma e delle schede dovranno essere consegnate all'Ufficio Economato.

### **Articolo 19 – Esecuzione a regola d'arte**

Ogni intervento, (programmato, ordinario o straordinario) dovrà essere effettuato a regola d'arte. Ogni prestazione potrà essere a tal fine controllata ed eventualmente sottoposta a collaudo. La ditta aggiudicataria è tenuta, con oneri interamente a proprio carico a reiterare gli interventi manutentivi o di riparazione, in caso di riscontrate difformità rispetto gli impegni contrattuali ed alle norme di buona tecnica, previa specifica segnalazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Qualora la ditta aggiudicataria non provvedesse alla reiterazione degli interventi, ove richiesto, l'Amministrazione comunale potrà far eseguire le manutenzioni/riparazioni da officina di propria scelta, addebitando i costi sostenuti sui crediti della ditta aggiudicataria o sulla garanzia definitiva (cauzione) che dovrà essere immediatamente reintegrata.

## **Articolo 20 – Pezzi di ricambio**

Negli interventi di manutenzione e riparazione dovrà essere garantito l'utilizzo di ricambi originali o di qualità certificata pari all'originale, ovvero prodotti da case che forniscono il "primo equipaggiamento" alle case costruttrici e dalle stesse autorizzati, nonché il corretto smaltimento dei pezzi sostituiti.

I pezzi di ricambio si intendono garantiti per due anni.

Sono esclusi dalla garanzia di cui sopra i pezzi soggetti ad usura quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo i dischi, le pastiglie, la frizione, la batteria ecc...

Nell'ipotesi di utilizzo e di ricambio non conformi a quanto sopra indicato l'Amministrazione si riserva la possibilità di far sostituire i pezzi stessi con altri originali o autorizzati dalle case costruttrici a spese dell'appaltatore.

## **Articolo 21 – Tempistica di intervento**

Tutti gli interventi programmati ed interventi in manutenzione ordinaria dovranno essere effettuati entro 48 ore solari dalla consegna dell'automezzo, fatti salvi casi particolari (ad esempio non reperimento dei pezzi di ricambio per cause non imputabili all'aggiudicatario) che dovranno essere segnalati, ed autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

I tempi per la manutenzione straordinaria dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale tenendo conto della gravità dell'intervento da eseguire. Gli interventi in manutenzione straordinaria, per automezzi della Polizia locale non potranno comunque superare le 72 ore, salvo cause di forza maggiore documentate all'Amministrazione Comunale.

## **Articolo 22 – Variazioni dell'entità del servizio**

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la consistenza dei veicoli oggetto del servizio, dandone preventiva e congrua comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'appaltatore di risoluzione anticipata del contratto.

Per effetto delle sopraccitate modifiche il corrispettivo contrattuale verrà proporzionalmente variato sulla base delle seguenti indicazioni:

1. Nell'ipotesi di vendita o demolizione il corrispettivo mensile verrà ridotto di € 50,00 se si tratta di un autocarro e di 30,00 se si tratta di un'autovettura con decorrenza dal mese successivo a quello di vendita o demolizione;
2. Nell'ipotesi di acquisto di nuovi automezzi e/o autocarri nuovi o usati il canone mensile verrà incrementato di € 50,00 se si tratta di un autocarro e di € 30,00 se si tratta di un'autovettura;
3. Nell'ipotesi di acquisto di nuovi automezzi e/o autocarri con compreso anche il pacchetto manutenzioni il canone mensile verrà incrementato da € 10,00 a € 25,00 a seconda degli interventi inclusi nel pacchetto;

## **Articolo 23 – Tutela dei lavoratori dipendenti**

La Ditta aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. E' tenuta altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore. L'inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale e fa sorgere il diritto per l'Amministrazione Comunale al risarcimento di ogni conseguente maggiore danno. La Ditta aggiudicataria esonera pertanto fin da ora l'Amministrazione Comunale nella maniera più ampia di qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui sopra

e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa in materia

Paderno Dugnano, .....

Autofficina De Marchi S.N.C. di Cattaneo E&C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO  
E RISORSE FINANZIARIE  
(Dott.ssa Mara Angelon)

.....

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

## Allegato 2A

N.	TIPO/MARCA/MODELLO	TARGA	ANNO IMMATR.	Alimentazioi	Classe/Euro	Cilindrata	KM al 31/10/2019	SERVIZIO ASSEGNATARIO	Note
1	Autocarro Renault Clio Van EURO 6	FJ 931WX	2017	Diesel	6		18842	Ufficio Tecnico	
2	Autovettura Fiat Panda 900	AY 755 WV	1998	Benzina	2	900 CC	85385	Ufficio Tecnico	
3	Autovettura Fiat Punto	BM 032 DL	2000	Benzina	2		68825	Finanziario	
4	Autovettura Fiat Punto	FP 860 BN	2018	Benzina	6B	1242	9627	Serv.Sociali	
5	Autovettura Fiat Panda 900	BJ 534 CV	2000	Benzina	2	900 CC	54961	Ufficio Scuola	
6	Autovettura Fiat Punto	BM 352 DR	2000	Benzina	2	1242	88066	Biblioteca	
7	Autovettura Daewo Matiz 800 gpl	DH 721 RW	2007	GPL	4	800	67130	Ufficio Tecnico	
8	Autovettura Fiat Punto a metano	DH 450 VG	2007	Metano			80610	Ufficio Tecnico	
9	Autovettura Daewo matiz 800 gpl	DH 722 RW	2007	GPL	4	800 CC	102.796	Uff.Messi	
10	Autocarro Renault Clio Van EURO 6	FJ 930WX	2017	Diesel	6B	1.695	2.033	Gestione del territorio	
11	Autovettura Fiat Panda Young 900	BM 472 DM	2000	Benzina	2	900 CC	89.150	Stato Civile	
12	Autocarro Fiat Ducato	DM 277 ZK	2008	Diesel	4		91743	Ufficio Tecnico	
13	Autocarro Fiat Ducato	DM 246 ZK	2008	Diesel	4		76521	Ufficio Tecnico	
14	Autocarro Fiat Ducato	DM 276 ZK	2008	Diesel	4		86000	CAG	
15	Fiat Punto 1,2	DP 488 ZY	2008	Benzina	4	1.2 CC	118.000	Ufficio Messi	
16	Autocarro Piaggio Porter gpl	DT 104 FT	2008	GPL	4		81994	Ufficio Tecnico	
17	Autocarro Piaggio Porter gpl	DT 101FT	2008	GPL	4		52500	Ufficio Tecnico	
18	Volkswagen Golf	YA 203 AD	2011	Benzina	5	1390	101282	Polizia Locale	
19	Fiat Punto 1,2	EJ 307 EK	2011	Benzina	5	1.2 CC	45.420	Finanziario	
20	Fiat Panda	EJ 413 LJ	2011	Benzina	5	1.2CC	51285	Ufficio Tecnico	
21	Autocarro Opel Vivaro	YA 354 AD	2011	Diesel	5	1995	58373	Polizia Locale	
22	Volkswagen Jetta 01	YA 343 AD	2011	Benzina	5	1197	48456	Polizia Locale	
23	Volkswagen Nuova Jetta 03	YA 367 AM	2011	Benzina	5	1197	50039	Polizia Locale	
24	Autocarro Peugeot	DX 629 ED	2009	Diesel	4	1400	115725	Serv.Sociali	
25	Volkswagen Golf	DW 984 PD	2015	Benzina	5B	1390	72720	Polizia Locale	
26	Fiat Bravo	YA 975 AJ	2014	Benzina	6B	1368	39845	Polizia Locale	
27	Subaru	YA 888 AM	2016	Benzina	6B	1995	8763	Polizia Locale	
28	Toyota Auris - pacchetto assist.di 3 anni solo sulle componenti ibride	YA 571 AM	2017	Ibrida	6B	1798	14097	Polizia Locale	
29	Alfa Romeo Giulietta - pacchetto asstt. di 6 anni	YA 297 AF	2017	Diesel	6B	1598	18275	Polizia Locale	
30	Alfa Romeo Giulietta - pacchetto asstt. di 6 anni	YA 298 AF	2017	Diesel	6B	1598	15564	Polizia Locale	
31	Alfa Romeo Giulietta - pacchetto asstt. di 6 anni	YA 299 AF	2017	Diesel	6B	1598	15564	Polizia Locale	
32	Autocarro Fiat Ducato	FY067RA	2019	Metano		2998		Servizi Sociali	Ritirato dal concessionario il 20/01/2020

# Report della Procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 n. 125855585 effettuata da Comune di Paderno Dugnano

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	3
Aggiudicazione .....	3
Registro di controllo .....	4
Comunicazioni di Procedura .....	6

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	125855585
<i>Nome Procedura</i>	Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022
<i>Codice CIG</i>	ZF72D3D2B1
<i>Num. Protocollo</i>	1296158
<i>Num. Protocollo Ente</i>	31905_2020
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	50100000-6 - Servizi di riparazione, manutenzione e affini di veicoli e attrezzature connesse
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Mara Angelon
<i>Nome Ente</i>	Comune di Paderno Dugnano

### *Informazioni sul tipo di Procedura*

*Tipo di Procedura* Affidamento diretto

*Modalità offerta economica?* Valore economico

*Base dell'asta* 1.550,00000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

*Data di avvio della Procedura* lunedì 22 giugno 2020 15.37.00 CEST

*Termine ultimo per la presentazione delle offerte* giovedì 25 giugno 2020 12.00.00 CEST

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Lettera per aggiudicatario	La lettera per aggiudicatario dovrà essere firmata digitalmente per accettazione, la dichiarazione minima dovrà essere compilata e firmata digitalmente. Dovrà essere allegato un unico file contenente tutta la documentazione firmata digitalmente	Amministrativo	Libero		Allegato	
Patto d'integrità	Dovrà essere controfirmato digitalmente	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Capitolato Speciale d'appalto		Amministrativo	Libero		Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	Autofficina De Marchi s.n.c. di Cattaneo E- . & C.
<i>Login</i>	user_94131
<i>Indirizzo e-mail</i>	autofficinademarchi@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	00788880961
<i>Indirizzo</i>	Via Pietro Nenni, 18, 20037 PADERNO DUGNANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	029186550

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1592903945254
<i>Num. Protocollo Ente</i>	32707_2020
<i>Fornitore</i>	Autofficina De Marchi s.n.c. di Cattaneo E. & C.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 23 giugno 2020 11.19.05 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	1.550,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

#### **Tabella 4. Responsabile di procedimento**

<i>Nome</i>	Angelon Mara
<i>Login</i>	user_184974
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Paderno Dugnano (00739020964)
<i>Indirizzo email</i>	comune.paderno-dugnano@pec.regione.lombardia.it
<i>Num. telefono</i>	0291004306

#### **Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.**

<i>Nome</i>	Autofficina De Marchi s.n.c. di Cattaneo E. & C.
<i>Login</i>	user_94131
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Autofficina De Marchi s.n.c. di Cattaneo E. & C. (00788880961)
<i>Indirizzo email</i>	autofficinademarchi@pec.it
<i>Num. telefono</i>	029186550
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	la procedura viene aggiudicata alla ditta autofficina De Marchi snc Canone mensile € 1.550,00 oltre IVA Periodo 01/047/2020 30/06/2022

## **Registro di controllo**

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

#### **Tabella 6. Registro di controllo**

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
venerdì 26 giugno 2020 10.39.53 CEST	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID#125855585) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
venerdì 26 giugno 2020 10.24.54 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
giovedì 25 giugno 2020 17.02.31 CEST	Offerta sopra la base d'asta riammessa	L'offerta (ID 1592903945254) della Procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585), è stata ammessa con la seguente motivazione: .
giovedì 25 giugno 2020 17.01.56 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585) è iniziata.
giovedì 25 giugno 2020 17.01.54 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1592903945254) della Procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 25 giugno 2020 16.59.18 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_94131 sulla Procedura con ID 125855585 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
giovedì 25 giugno 2020 12.00.16 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585).
martedì 23 giugno 2020 11.19.05 CEST	Invio Offerta	L'offerente Autofficina De Marchi s.n.c. di Cattaneo E. & C. ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585).
lunedì 22 giugno 2020 15.37.19 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585).
lunedì 22 giugno 2020 15.37.01 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato Affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco automezzi periodo 01/07/2020 30/06/2022 (ID 125855585). Le tempistiche del Mercato (nel Vo-

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		stro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.