

Al Comune di Paderno Dugnano

SEDE

Oggetto: **Comunicazione curriculum vitae e certificato del casellario giudiziale.**

Il/La sottoscritto/a, _____ nato/a a _____ il _____,
recapito telefonico _____, e-mail/pec

Consegna

La seguente documentazione: n. _____ **curriculum vitae** e n. _____ **certificati del casellario giudiziale** relativi alla lista _____, già pubblicati al seguente indirizzo internet : www._____

Paderno Dugnano, li _____

Nome e cognome

Allegati:

- 1) nr. _____ CV
- 2) n. _____ casellari giudiziali
- 3) documento di riconoscimento del consegnatario